

Đơn vị: Trường THCS Ninh Mỹ

**DỰ TOÁN CHI TIẾT  
THEO MỤC LỤC NGÂN SÁCH NĂM 2026**

(Kèm theo Quyết định giao dự toán NSNN số: 3399/QĐ- UBND ngày 27/12/2025 của UBND phường Hoa Lư)

ĐVT: đồng

TT	Mục lục ngân sách	Nội dung chi	Dự toán 2026
1	<b>I</b>	<b>Kinh phí cấp chi lương , phụ cấp , bảo hiểm ( được giao)</b>	<b>5.434.000.000</b>
2	<b>6000</b>	<b>Tiền lương</b>	<b>3.019.442.400</b>
3	6001	Lương ngạch bậc theo quỹ lương được duyệt : 107,53 x 2.340.000 x 12 tháng	3.019.442.400
4	<b>6100</b>	<b>Phụ cấp lương</b>	<b>1.596.348.000</b>
5	6101	Phụ cấp chức vụ : 1.5 x 2.340.000 x 12 tháng	42.120.000
6	6112	Phụ cấp ưu đãi nghề 31.95 x 2.340.000 x 12 tháng	897.156.000
7	6113	Phụ cấp trách nhiệm: 0.2 x 2.340.000 x 12 tháng	5.616.000
8	6115	Phụ cấp thâm niên :22.42 x 2.340.000 x 12 tháng	629.553.600
9	6149	Phụ cấp khác ( PC sân bãi TĐTT) :0.78 x 2.340.000 x 12 tháng	21.902.400
10	<b>6300</b>	<b>Các khoản đóng góp BHYT, BHTN, BHCĐ</b>	<b>818.209.600</b>
15	<b>II</b>	<b>Kinh phí cấp chi nghiệp vụ được giao</b>	<b>782.000.000</b>
16	<b>6200</b>	<b>Trích quỹ chi khen thưởng</b>	<b>14.000.000</b>
18	6249	Chi thưởng khác theo chế độ liên quan đến chế độ khen thưởng của trường (thưởng cho GV có HSG các cấp, GVCNG, ...)	14.000.000
20	<b>6250</b>	<b>Trích quỹ phúc lợi</b>	<b>328.900.000</b>
21	<b>6299</b>	<b>Chi khác</b>	<b>328.900.000</b>
22		Chi hỗ trợ ngày 8/3, 20/10: 23 người * 500.000đ/người x 2 ngày	23.000.000
23		Chi hỗ trợ ngày 10/3, 30/4-1/5, 02/9, : 23 người *700.000đ/người x 4 ngày	64.400.000
24		Chi hỗ trợ ngày 20/11: 23 người * 4.500.000đ/người	103.500.000



25		Chi hỗ trợ tết Dương lịch 23 người *1000.000đ/người	23.000.000
26		Chi hỗ trợ ngày tết Nguyên Đán 23 người *5.000.000đ/người	115.000.000
27	6500	<b>Dự kiến chi thanh toán dịch vụ công cộng</b>	<b>60.000.000</b>
28	6501	Tiền điện: 4.000.000đ *12 tháng	48.000.000
29	6502	Tiền nước: 1.000.000đ *12 tháng	12.000.000
	6550	<b>Vật tư văn phòng</b>	<b>80.200.000</b>
30	6551	Thanh toán tiền mua văn phòng phẩm : 2.000.000 * 9 tháng	18.000.000
31	6551	Khoán văn phòng phẩm cho giáo viên 21đ/c * 2 kỳ * 100.000đ	4.200.000
32	6599	Thanh toán tiền mua vật tư văn phòng khác: Hệ thống bảng biểu, biển trường, Pano, khẩu hiệu, băng zôn, chổi, rèm che cửa, nước lau sàn, cốc chén, chè nước, hoa, lịch.....	58.000.000
33	6600	<b>Thông tin tuyên truyền liên lạc</b>	<b>15.220.000</b>
34	6605	Thuê bao kênh vệ tinh, cáp truyền hình : 435.000 * 12 tháng	5.220.000
35	6649	Chữ ký số I-office ,Elearning, trang Web....	10.000.000
38	6750	<b>Chi phí thuê mướn</b>	<b>102.570.000</b>
39	6757	Thuê bảo vệ : 1 người *5.000.000đ/người *12 tháng	60.000.000
		Thuê 1 nhân viên y tế: 1 người *4.730.000*9	42.570.000
40	6900	<b>Sửa chữa duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng</b>	<b>80.000.000</b>
	6912	Các thiết bị công nghệ thông tin: Máy chiếu, máy In, thiết bị camera, màn hình hiển thị....	40.000.000
		Sửa đường điện, thiết ánh sáng, quạt mát....	40.000.000
46	7000	<b>Chi phục vụ nghiệp vụ chuyên môn, mua sắm công cụ vật tư hàng hóa</b>	<b>52.400.000</b>
47	7001	Mua hàng hóa vật tư chuyên môn: In ấn tài liệu, hoá đơn, mua sổ chuyên môn, dụng cụ TĐTT, hàng hoá phục vụ dạy học, giấy in, giấy nháp,giấy thi, mực In, túi đựng tài liệu, hộp tài liệu....	50.400.000
48	7004	Khoán đồng phục, trang phục TĐTTcho GV TD	2.000.000
		<b>Chi mua sắm công cụ, dụng cụ</b>	<b>22.300.000</b>
		Mua bàn ghế	9.900.000
		Tủ lớp	3.700.000
		Mua bảng	8.700.000
49	7050	<b>Mua sắm TS vô hình</b>	<b>10.000.000</b>



50	7053	Phần mềm QLTS.VN ,Phần mềm quản lý cán bộ ,Phần mềm kế toán, Phần mềm quản lý các khoản thu	10.000.000
51	7750	<b>Chi khác</b>	<b>105.610.000</b>
52	7761	Chi tiếp khách: Thanh tra kiểm tra, chi giải khát, chi mời cơm các ngày lễ lớn: 20/11, sơ kết, tổng kết....	20.200.000
53	7799	Chi các khoản khác: Mua hoa, cây cảnh, cây xanh, phun thuốc muỗi, diệt mối, phun sâu, phun cỏ, hút bể phốt... Chi thuê mướn thiết bị âm thanh, thuê trang phục, thuê dù bạt phục vụ các hoạt động, các ngày lễ lớn.	50.000.000
54	7903	Chi kỷ niệm các ngày lễ lớn :Mua sắm phục vụ ngày lễ, tết (hoa ,đào,quất, bánh kẹo)	25.000.000
		Chi công tác phí cho CB, GV, NV đi công tác như tập huấn, coi thi, chấm thi.... Chi hỗ trợ ngày lễ tết cho GV dạy liên trường, Hợp đồng LĐ...	5.000.000
		Thuê xe chở học sinh tham gia các cuộc thi (CM, TĐTT), tổ chức chuyên đề ngoại khóa, trải nghiệm, Stem, rèn kỹ năng...mua sắm thiết bị giáo dục phục vụ HĐTN,	5.410.000
		<b>Tổng cộng kinh phí được chi năm 2026</b>	<b>6.216.000.000</b>
<p><b>Ghi chú: Tổng số chỉ tiêu biên chế chi trả lương từ NSNN là 24 người; Tổng số kinh phí được giao đầu năm là 23 người.</b></p>			

TRƯỜNG  
TRUNG HỌC CƠ SỞ  
NINH MỸ

Hoa Lư, ngày 20 tháng 01 năm 2026

Kế toán



Ninh Thị Thu Hà



Hiệu trưởng

Đào Thị Nhân