

Số: 105/ KH-THCS

Ninh Mỹ, ngày 18 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 – 2024

Căn cứ Quyết định số 2171/QĐ-BGD&ĐT ngày 28/7/2023 của Bộ trưởng BGD&ĐT quyết định ban hành khung thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 636/QĐ-UBND ngày 08/8/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình ban hành kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Ninh Bình;

Thực hiện Công văn số 3899/BGDĐT-GDTrH ngày 03/8/2023 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDTrH năm học 2023-2024;

Thực hiện Công văn số 644/SGD&ĐT-GDTrH ngày 23/8/2023 của sở GD&ĐT Ninh Bình về việc hướng dẫn nhiệm vụ GDTrH năm học 2023-2024;

Thực hiện Công văn số 814/PGD&ĐT-THCS ngày 30/8/2023 của phòng GD&ĐT Hoa Lư về việc thực hiện nhiệm vụ THCS năm học 2023-2024;

Căn cứ Quyết định số 617/QĐ-SGD&ĐT ngày 05/9/2023 của Sở GD&ĐT Ninh Bình về việc ban hành chương trình công tác trọng tâm năm học 2023-2024;

Căn cứ Quyết định số 250/QĐ-PGD&ĐT ngày 08/9/2023 của PGD&ĐT Hoa Lư về việc ban hành chương trình công tác trọng tâm năm học 2023-2024;

Trường THCS Ninh Mỹ xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 với những nội dung sau:

A. KHÁI QUÁT TÌNH HÌNH ĐƠN VỊ

I. Đặc điểm tình hình

Trường THCS Ninh Mỹ thuộc địa bàn xã Ninh Mỹ, xã nằm ở phía Bắc của huyện Hoa Lư. Trường có quy mô nhỏ, tổng số học sinh là 407 em được chia làm 10 lớp; tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên là 24 người. Nhà trường có truyền thống trong phong trào thi đua dạy và học. Chất lượng dạy và học của nhà trường luôn được xếp ở tốp đầu trong huyện Hoa Lư.

1. Thuận lợi, khó khăn

a. Thuận lợi

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo và lãnh đạo thường xuyên, trực tiếp của Phòng Giáo dục Hoa Lư, của các cấp Ủy đảng, chính quyền các ban ngành, đoàn thể trong xã và huyện.

Đội ngũ giáo viên đoàn kết, nhiệt tình trách nhiệm, độ tuổi trẻ, khoẻ, trình độ CB, GV, NV đạt chuẩn 23/24 đạt 95.8%.

* **Về phía địa phương:** Phong trào xã hội hoá giáo dục khá tốt. ĐU, UBND, HĐND và MTTQ xã Ninh Mỹ đặc biệt quan tâm giúp đỡ, nhân dân chăm lo cho giáo dục đặc biệt là Hội Cha mẹ học sinh và Hội Khuyến học xã.

Học sinh và nhân dân Ninh Mỹ có phong trào hiếu học, nhà trường có truyền thống hơn 60 năm xây dựng và trưởng thành. CSVC của nhà trường tương đối khang trang, đầy đủ phục vụ cơ bản đảm bảo cho hoạt động dạy và học của thầy và trò.

b. Khó khăn

Là trường quy mô nhỏ, kinh phí hạn hẹp nên mọi hoạt động vậy nên mọi phong trào, mọi cuộc thi đều gặp rất nhiều khó khăn.

Vị trí xã ở trung tâm huyện, có quốc lộ chạy qua, giáp ranh với thành phố vì vậy có nhiều tệ nạn xã hội rất dễ ảnh hưởng đến học sinh. Ninh Mỹ là xã thuần nông ít gia đình có nghề phụ nên việc đầu tư cho giáo dục còn nhiều hạn chế.

Đội ngũ nhân viên thiếu (Thiếu nhân viên y tế học đường, thư viện, thiết bị, văn thư – thủ quỹ) nên ảnh hưởng tới mọi công việc của nhà trường.

2. Thực trạng

a. Cơ cấu tổ chức

Nhà trường có hiệu trưởng và 01 phó hiệu trưởng. Có Hội đồng trường, Hội đồng Thi đua - khen thưởng.

Chi bộ Đảng nhà trường gồm 20 đảng viên; có tổ chức Công đoàn gồm 24 công đoàn viên; chi Đoàn TNCS Hồ Chí Minh có 04 đoàn viên; Đội TNTP Hồ Chí Minh có 407 đội viên.

Trường có 02 tổ chuyên môn (tổ khoa học tự nhiên, tổ khoa học xã hội) và 01 tổ văn phòng. Thông tin cụ thể như sau:

Thông tin	Tổng số	Số nữ	Đảng viên	Trình độ				Biên chế	Hợp đồng
				TrDH	ĐH	CD	TC		
BGH	2	2	2		2			2	
Giáo viên	21	19	17		20	1		21	
TPT									
Thư viện									
Kế toán	1	1	1				1	1	
T Bị									
Bảo vệ									
Tổng	24	22	20		21	2	1	24	

b. Cơ sở vật chất, quy mô trường lớp, đội ngũ giáo viên.

*** Cơ sở vật chất:**

Nhà trường có số phòng học: 10 phòng; phòng học bộ môn: 03 phòng; nhà thi đấu đa năng với diện tích 800m²; phòng thư viện: 02; phòng đoàn đội: 01; phòng truyền thống: 01; khu hiệu bộ: đủ; phòng y tế học đường: 01; Nhà kho: 01; phòng thường trực: 01.

Có khu vệ sinh dành cho giáo viên và học sinh riêng biệt.

Có tương đối đầy đủ trang thiết bị phục vụ cho dạy và học.

*** Quy mô trường lớp:**

Nội dung thông tin	Khối 6	Khối 7	Khối 8	Khối 9	Cộng
Số lớp	3	2	2	3	10
Số học sinh	132	94	85	96	407
Số học sinh lưu ban	0	0	0	0	0
Bình quân học sinh/ lớp	44.0	47	42.5	32	40.7
Số HS nữ	63	40	42	49	194
Số đội viên	132	94	85	96	407
Số con liệt sĩ	0	0	0	0	0
Số con TB, BB, MSLĐ	0	0	0	2	2
Số con hộ nghèo	1	1	0	0	2
Số con cận nghèo	2	2	1	2	7
Số học sinh khuyết tật hoà nhập	0	1	1	2	4

II. Những kết quả đã đạt được trong năm học 2022 - 2023

1. Thực hiện công tác phổ cập giáo dục và duy trì sĩ số

Tổ chức điều tra, thống kê phổ cập giáo dục đầy đủ, chính xác. Tuyển sinh học sinh lớp 6 đúng kế hoạch, huy động 100% học sinh hoàn thành chương trình tiểu học vào lớp 6. Duy trì sĩ số, không có học sinh bỏ học.

Nhiệm vụ GDTX: Chất lượng hoạt động của công tác GDTX tốt.

2. Chất lượng giáo dục toàn diện

a. Kết quả giáo dục đạo đức

*. Đối với khối lớp 6, 7 đánh giá theo thông tư 22/2021.

Khối	Tổng số HS	Rèn luyện							
		Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
6	95	90	94.74	5	5.26	0	0	0	0
7	84	82	97.62	2	2.38	0	0	0	0
Tổng	179	172	96.09	7	3.91	0	0	0	0

* Đối với khối lớp 8, 9 đánh giá theo thông tư 58/2011, thông tư 26/2020.

KHỐI	Tổng số HS	Hạng kiểm							
		Tốt		Khá		Tb		Yếu	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
K8	96	92	95.83	4	4.17	0	0	0	0
K9	66	63	95.45	3	4.55	0	0	0	0
Tổng	162	155	95.68	7	4.32	0	0	0	0

b. Kết quả xếp loại học lực

* Đối với khối lớp 6, 7 đánh giá theo thông tư 22/2021.

Khối	Tổng số HS	Kết quả học tập							
		Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
6	95	21	22.11	42	44.21	32	33.68	0	0
7	84	19	22.62	38	45.24	27	32.14	0	0
Tổng	179	40	22.35	80	44.69	59	32.96	0	0

* Đối với khối lớp 8, 9 đánh giá theo thông tư 58/2011, thông tư 26/2020.

Khối	Tổng số HS	Học lực							
		Giỏi		Khá		TB		Yếu	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
8	95	29	30.21	45	46.88	22	22.92	0	0
9	66	19	28.79	25	37.88	21	31.82	1	1.52
Tổng	162	48	29.63	70	43.21	43	26.54	1	0.62

Số học sinh 6,7,8 lên lớp thẳng cuối năm học: đạt 100%

Kết quả tốt nghiệp: Học sinh lớp 9 tốt nghiệp THCS là 65/66 đạt 98.5%.

Kết quả thi vào THPT: Năm học 2022 – 2023 tổng số HS lớp 9 thi vào THPT năm học 2023 – 2024 là 56 em. HS dự thi đỗ vào trường công lập 48/56 em đạt 85,7 %, trong đó có 02 em đỗ vào chuyên Lương Văn Tụy (01 Vật Lý, 01 Pháp) điểm trung bình các môn thi xếp 4/11 trường THCS trong Huyện. (Toán: 5,78 điểm, môn Văn 7,34 điểm, Môn Tiếng Anh 6,74 điểm, môn Vật Lý: 7,16 điểm, Môn Địa 8,5) xếp thứ 11/141 trường THCS trong toàn tỉnh.

Kết quả các cuộc thi, hội thi:

+ Đối với học sinh:

- Về văn hóa: Đội tuyển học sinh giỏi văn hoá khối 9 có 01 HS đạt giải ba môn Vật Lí cấp Huyện, Có 02 HS tham dự kỳ thi HSG cấp Tỉnh, 01 em đạt giải KK. (Em Trịnh Linh Chi giải KK môn Vật Lí).

Đội tuyển HSG khối 6,7,8 thi huyện xếp thứ 3 cấp huyện với 39 giải: Có 02 giải nhất môn Địa lý 8 và 03 giải nhì (02 giải môn Địa lý 8 và 01 giải Vật Lý 8); 12 giải ba và 22 giải KK.

- Đội tuyển thi môn tổ hợp lớp 9 có 03 hs đạt giải (Trong đó có 01 giải ba và 02 giải KK)

- Về TDTT: Đội tuyển TDTT xếp thứ 1/11 trường THCS, tham gia thi Tỉnh có 01 huy chương Đồng đồng đội môn Bóng rổ, 01 huy chương đồng môn Bơi.
 - Nhà trường có 01 sản phẩm dự thi sáng tạo trẻ cấp Tỉnh đạt giải 3.
 - Tham gia thi diễn tích cờ lau tại lễ hội Hoa Lư được BTC trao giải KK.
 - HS lớp 9 tham gia kiểm định chất lượng xếp thứ 32/141 trường THCS trong Tỉnh.
 - Các cuộc thi sân chơi trí tuệ: Có 01 giải Đồng môn Toán Tiếng anh lớp 6, 04 giải KK môn Violympic toán cấp Quốc gia. Có 06 giải tỉnh và 20 giải Huyện.
 - Có 01 tác phẩm tham gia thi truyện ngắn cấp Tỉnh đạt giải ba.
- + Đối với CBGV:
- Tham gia đầy đủ các cuộc thi do các cấp và ngành phát động.
 - Tham gia thi GVG cấp Tỉnh có 01 đ/c được công nhận GVG tỉnh (Môn GDTC đ/c Đào Thị Bích Thủy) có 01 đ/c tham gia BD HSG văn hoá lớp 9 được UBND huyện tặng giấy khen (Đ/c Phạm Thị Nga).

3. Công tác KĐCL giáo dục, duy trì trường học đạt chuẩn QG

- HS lớp 9 tham gia kiểm định chất lượng ổn định.
- Nhà trường duy trì trường học đạt chuẩn chất lượng cấp độ 3, trường chuẩn Quốc gia mức độ 2.

4. Một số kết quả khác

Giáo dục lao động và Hướng nghiệp: Thực hiện đúng theo quy định. Tổ chức dạy hướng nghiệp lồng ghép với hoạt động ngoài giờ cho học sinh khối 9.

Tham gia các cuộc thi do ngành tổ chức: Nhà trường tham gia đầy đủ các cuộc thi do ngành tổ chức.

Kết quả thực hiện các cuộc vận động, công tác đánh giá xếp loại và thi đua :

100% cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh của nhà trường tích cực hưởng ứng và thực hiện nghiêm túc các cuộc vận động và các phong trào thi đua của ngành tổ chức.

Làm tốt công tác tự đánh giá chuẩn HT, phó HT và GV. Nhà trường có 02 đ/c (phó HT và HT) tự đánh giá chuẩn phó HT, HT loại tốt. Có 18/21 GV tự đánh giá chuẩn NNGV loại Tốt, 03/21 GV tự đánh giá chuẩn NNGV loại khá.

Đánh giá xếp loại viên chức viên chức cuối năm: Có 17 đ/c hoàn thành XSNV; 05 đ/c HTTNV, đ/c HT và Phó HT cấp trên đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Nhà trường làm tốt công tác thi đua khen thưởng. Năm học 2022 – 2023 tập thể nhà trường được cấp trên đánh giá tập thể lao động hoàn thành tốt nhiệm vụ được sở GD&ĐT Ninh Bình tặng giấy khen. Cấp trên công nhân danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở cho đ/c Thủy; 04 đ/c được CT UBND huyện tặng giấy khen (Đ/c Thoa, Quỳnh, Chạm, P Nga), 15 đ/c đạt danh hiệu LĐTT trong năm học.

Xây dựng các điều kiện cho dạy và học: Xây dựng đội ngũ nhà giáo: Năm học 2022 - 2023 nhà trường cử giáo viên tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, các chương

trình bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tập huấn BDTX, sách GK lớp 8 chương trình GD phổ thông mới...

Xây dựng CSVCS, trang thiết bị trường học: Nhà trường luôn quan tâm tổ chức sử dụng, bảo quản tốt cơ sở vật chất hiện có. Các trang thiết bị dạy học được sử dụng có hiệu quả. Thường xuyên mua bổ sung các loại sách tham khảo phục vụ cho dạy và học; nhà trường đã thực hiện tốt việc thu chi theo đúng luật ngân sách, chi đúng mục đích; huy động thu 100% nguồn thu học phí, thực hiện tốt chế độ miễn giảm cho các học sinh gia đình thuộc diện chính sách, gia đình hộ nghèo, cận nghèo theo đúng quy định.

Công tác tài trợ GD: Trong năm học, nhà trường nhận được sự tài trợ ủng hộ bằng hiện vật: 03 tivi và phụ kiện đi kèm trị giá 42.240.000 đồng (bốn mươi hai triệu hai trăm bốn mươi nghìn đồng). Hiện vật nhận tài trợ lắp đặt ở vị trí lớp 6A, 6B, 6C năm học 2022 - 2023. Nhận tài trợ bằng tiền mặt: 68.480.000 đồng (sáu tám triệu bốn trăm tám mươi nghìn đồng) sử dụng theo đúng kế hoạch tài trợ đã xây dựng. Cơ sở vật chất nhà trường ngày thêm khang trang, sạch đẹp phục vụ tốt cho việc dạy và học.

Kết quả về việc triển khai viết sáng kiến kinh nghiệm: Nhà trường phối hợp với Công đoàn phát động phong trào viết sáng kiến kinh nghiệm ngay từ đầu năm học. Toàn trường có 23/24 CBGV NV tham gia viết SKKN gồm 08 sáng kiến cấp trường (trong đó có 06 SKKN xếp loại Giỏi đạt 75%, 02 SKKN xếp loại khá đạt 25,0%). Có 02 SKKN nộp cấp trên thẩm định và cả 02 SKKN được UBND huyện công nhận.

Công tác công khai: Nhà trường đã nghiêm túc thực hiện các nội dung công khai đúng quy định, đúng thời điểm.

Công tác ANTT và ATTH: Công tác ANTT và ATTH luôn đảm bảo.

Thực hiện quy định về ứng xử văn hoá trong nhà trường: Giáo dục học sinh thực hiện nghiêm túc các quy định về ứng xử văn hóa trong nhà trường. CB, GV, HS giữ gìn truyền thống văn hoá của nhà trường, địa phương. Duy trì đơn vị được công nhận cơ quan hoá văn cấp Tỉnh.

Công tác học sinh sinh viên: Thực hiện tốt công tác học sinh sinh viên nhà trường luôn giữ gìn mô hình nhà vệ sinh thân thiện. Duy trì các tiêu chí trường học thân thiện học sinh tích cực.

Công tác thông tin báo cáo: Được cập nhật đầy đủ, thường xuyên, triển khai thông tin báo cáo hai chiều kịp thời.

Công tác đánh giá xếp loại, thi đua khen thưởng: Làm tốt công tác tự đánh giá chuẩn HT, phó HT và GV. Nhà trường có 02 đ/c (phó HT và HT) tự đánh giá chuẩn phó HT, HT loại tốt. Có 18/21 GV tự đánh giá chuẩn NNGV loại Tốt, 03/21 GV tự đánh giá chuẩn NNGV loại khá. Đánh giá xếp loại viên chức viên

chức cuối năm: Có 17 đ/c hoàn thành XSNV; 05 đ/c HTTNV, đ/c HT và Phó HT cấp trên đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Nhà trường làm tốt công tác thi đua khen thưởng. Năm học 2022 – 2023 tập thể nhà trường được cấp trên đánh giá tập thể lao động hoàn thành tốt nhiệm vụ được sở GD&ĐT Ninh Bình tặng giấy khen. Cấp trên công nhân danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở cho 01 đồng chí (đ/c Thuỳ); 04 đ/c được CT UBND huyện tặng giấy khen (Đ/c Thoa, Quỳnh, Chạm, P Nga), 15 đ/c đạt danh hiệu LĐTT.

5. Tồn tại, hạn chế.

Một số mặt công việc kết quả chưa cao. Còn một số đồng chí giáo viên tính tự giác, chủ động chưa cao, chất lượng công việc chưa hiệu quả.

*** Nguyên nhân:**

Công tác quản lý đôi khi chưa quyết liệt trong quá trình đôn đốc thực hiện Nghị quyết. Ban giám hiệu còn nể nang, ngại va chạm, đôi khi lên kế hoạch hoạt động chưa khoa học.

Một số giáo viên sức khỏe yếu. Năng lực chuyên môn của một vài giáo viên chưa thật vững vàng, chưa có kinh nghiệm tổ chức các hoạt động GD.

Còn một số CMHS chưa quan tâm đến việc học học tập của con em mình. Một bộ phận học sinh chưa chăm học.

B. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023 - 2024

I. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CHUNG

1. Triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 6, lớp 7, lớp 8; tiếp tục thực hiện Chương trình GDPT 2006 đối với lớp 9 bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình năm học.

2. Củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục (chất lượng giáo dục toàn diện, chất lượng giáo dục mũi nhọn, chất lượng các kỳ thi, cuộc thi).

3. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS; thực hiện có hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau THCS.

4. Tiếp tục thực hiện đổi mới quản lý giáo dục; quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục.

5. Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học và đổi mới kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực của học sinh; đa dạng hóa các hình thức giáo dục, chú trọng giáo dục trải nghiệm, nghiên cứu khoa học của học sinh; triển khai ứng dụng công nghệ số trong dạy học.

6. Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục, đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

7. Nâng cao chất lượng hoạt động dạy và học ngoại ngữ, các hoạt động giao lưu, học tập. Đẩy mạnh thực hiện giáo dục STEM đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

8. Nâng cao chất lượng hoạt động dạy và học ngoại ngữ, các hoạt động giao lưu, học tập, hợp tác dạy học.

9. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống; bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh, xây dựng trường học đảm bảo

ANNT và ATTH.

II. CHỈ TIÊU MỘT SỐ NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Duy trì sĩ số

Giữ vững sĩ số 407 học sinh với 10 lớp cụ thể:

TT	Khối	Số lớp	Số HS			Số HS KT	Số HS TB/lớp
			THCS	BT THCS	Tổng		
1	6	3	133	0	133	0	44,3
2	7	2	94	0	94	1	47,0
3	8	2	84	0	84	1	42,0
4	9	3	96	0	96	2	32,0
5	Toàn trường	10	407	0	407	4	40,7

2. Về chất lượng các mặt giáo dục

a. Xếp loại hạnh kiểm/kết quả rèn luyện của học sinh

* Đối với khối lớp 6,7,8 đánh giá theo thông tư 22/2021

LỚP	Tổng số HS	Kết quả rèn luyện							
		Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
6	133	130	97,7	3	2,3	0	0	0	0
7	94	92	98,0	2	2,0	0	0	0	0
8	84	82	97,6	2	2,4				
Tổng	311	304	97,7	7	2,3	0	0	0	0

* Đối với khối lớp 9 đánh giá theo thông tư 58/2011, thông tư 26/2020.

LỚP	Tổng số HS	Hạnh kiểm							
		Tốt		Khá		TB		Yếu	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
9	96	94	98,0	2	2,0	0	0	0	0
Tổng	96	94	98,0	2	2,0	0	0	0	0

b. Xếp loại học lực/kết quả học tập của học sinh

* Đối với khối lớp 6,7,8 đánh giá theo thông tư 22/2021.

LỚP	Tổng số HS	Kết quả học tập							
		Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
6	133	33	24,8	63	47,3	37	27,8	0	0
7	94	24	25,5	42	44,7	28	29,8	0	0

8	84	22	26,1	37	44,0	25	29,8	0	0
Tổng	311	79	25,4	80	45,7	60	28,9	0	0

* Đối với khối lớp 9 đánh giá theo thông tư 58/2011, thông tư 26/2020.

LỚP	Tổng số HS	Học lực							
		Giỏi		Khá		TB		Yếu	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
9	96	28	29,2	50	52,1	18	18,7	0	0,00
Tổng	96	28	29,2	50	52,1	18	18,7	0	0,00

c. Tỷ lệ học sinh lên lớp thẳng/hoàn thành chương trình THCS

Học sinh lên lớp thẳng, hoàn thành chương trình đạt 100%

d. Chất lượng thi tốt nghiệp THCS:

Học sinh lớp 9 đỗ tốt nghiệp THCS và BT THCS đạt 100%

đ. Tỷ lệ học sinh đỗ vào các trường đại học, cao đẳng/đỗ vào lớp 10

Thi vào THPT công lập đạt từ 95,0% trở lên. Xếp top 30/142 trường trong toàn tỉnh, có từ 5 học sinh đỗ vào trường THPT chuyên Lương Văn Tụy.

e. Chất lượng thi HSG văn hóa

Thi học sinh giỏi xếp thứ 06/11 trong toàn huyện, có ít nhất 08-10 học sinh là thành viên trong đội tuyển của huyện dự thi cấp tỉnh, trong đó có 4-6 học sinh giải cấp tỉnh từ trở lên.

f. Công tác KĐCL giáo dục

Học sinh lớp 9 tham gia KĐCLGD có điểm TB cao xếp thứ 3/11 trường trong huyện, có độ lệch xếp thứ nhất huyện, top đầu của tỉnh.

g. Chất lượng các cuộc thi khác

- Tham gia đầy đủ và có giải chính thức. Cụ thể:

Có sản phẩm KHKT, thi sáng tạo dành cho thanh thiếu niên.

Có học sinh tham dự thi tài năng tiếng Anh, đạt giải.

Tham gia thi “trường em mỗi tháng” môn Tiếng anh: mỗi tháng 1 video và được chọn trao giải vòng huyện.

Tham gia đầy đủ các cuộc thi do ngành tổ chức. 100% giáo viên được tập huấn về dạy học theo chương trình và sách giáo khoa mới lớp 9.

100% cán bộ, giáo viên, công nhân viên thực hiện tốt đường lối chính sách của Đảng và Nhà nước, quy chế chuyên môn, điều lệ trường học, luật giáo dục và các cuộc vận động lớn trong năm.

3. Về công tác văn thể mỹ; công tác thư viện; Y tế học đường; Quốc phòng An ninh.

a. Công tác văn thể mỹ

100% học sinh được tham gia các hoạt động xã hội, thể dục thể thao và các chương

trình giáo dục kỹ năng sống, các hoạt động trải nghiệm thực tiễn, thành lập các câu lạc bộ

các môn học và có từ 60% học sinh tham gia các CLB Tiếng Anh, Toán – Tin (theo hướng dẫn tại Công văn số 74/KH-PGD&ĐT của Phòng Giáo dục và Đào tạo Hoa Lư về kế hoạch tổ chức cho học sinh cấp THCS tham gia các sân chơi Toán, tin học từ năm học 2023-2024), câu lạc bộ KHKT, văn nghệ, thơ ca, TDTT; tổ chức hoạt động có hiệu quả hoạt động các CLB theo kế hoạch.

Tạo điều kiện cho học sinh phát triển năng khiếu về văn nghệ, thể dục thể thao, khai thác và phát huy có hiệu quả nhà đa năng.

Tổ chức hội khỏe cấp trường chọn đội tuyển TDTT tập luyện, tham gia dự thi học sinh giỏi TDTT cấp huyện, cấp tỉnh. Đội tuyển TDTT nhà trường tham gia thi hội khỏe huyện xếp thứ nhất huyện và có học sinh tham gia thi tỉnh đạt huy chương.

Tổ chức tốt các hoạt động cao điểm như các hoạt động chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11; ngày thành lập Hội liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10; ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12, ngày thành lập đoàn 26/3...

Tổ chức tốt hoạt động ngoài giờ, sinh hoạt tập thể như tổ chức tuyên truyền về phòng chống dịch bệnh..., ATGT, ANTT, phòng chống tệ nạn ma túy, phòng chống HIV/AIDS, HS không hút thuốc lá điện tử ...

b. Công tác Quốc phòng an ninh

Thực hiện tích hợp trong nội dung các môn học như Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, GDCD, Mĩ thuật, Âm nhạc... và hoạt động giáo dục, đảm bảo cho học sinh hình thành những hiểu biết ban đầu về truyền thống dựng nước và giữ nước của dân tộc, về lực lượng vũ trang nhân dân, có ý thức kỷ luật, tinh thần đoàn kết, yêu tổ quốc yêu đồng bào.

c. Công tác Y tế học đường

100% học sinh tham gia bảo hiểm y tế.

Làm tốt công tác tuyên truyền về công tác phòng chống dịch bệnh, 100% học sinh ý thức giữ gìn vệ sinh chung và vệ sinh cá nhân, làm tốt công tác vệ sinh môi trường, giữ gìn khuôn viên trường lớp luôn xanh sạch đẹp, giữ vững tiêu chí “*nhà vệ sinh thân thiện*”.

100% học sinh được khám sức khỏe định kỳ theo đúng quy định

100% CBGV, học sinh tham gia phòng chống dịch bệnh theo hướng dẫn của ngành y tế không để dịch bệnh lây lan trong nhà trường.

d. Công tác Thư viện trường học

Mua bổ sung tài liệu tham khảo phục vụ cho việc BDHSG và sách bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho GV.

Có đủ sách tham khảo phục vụ nhu cầu tìm hiểu kiến thức của giáo viên và học sinh. Duy trì thư viện lớp học.

Tổ chức tốt các hoạt động hưởng ứng ngày hội đọc sách, hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời. Làm tốt công tác tự đánh giá thư viện theo các mức độ.

4. Về các cuộc vận động, phong trào thi đua

100% CB, GV, nhân viên, học sinh hưởng ứng và thực hiện nghiêm túc các cuộc vận động và các phong trào thi đua của ngành.

Liên Đội, Đoàn thanh niên kết hợp các lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường, đặc biệt là Đoàn Thanh niên tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động như: Làm kế hoạch nhỏ quyên góp, ủng hộ bạn nghèo, lao động vệ sinh môi trường. Chăm sóc nghĩa trang liệt sĩ... Phối kết hợp chặt chẽ với giáo GV chủ nhiệm chỉ đạo đội sao đỏ và các lớp duy trì tốt các nề nếp trong nhà trường, thực hiện tốt an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ, phòng chống bạo lực học đường, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện và các tai tệ nạn trong xã hội.

Tiếp tục duy trì các tiêu chí đã được công nhận về “*trường học thân thiện - học sinh tích cực*”, “*nhà vệ sinh thân thiện*”. Duy trì hoạt động “CLB giáo dục pháp luật”

Nhà trường thực hiện tốt phong trào, các quy định về đạo đức nhà giáo. Giáo dục học sinh thực hiện nghiêm túc các quy định về ứng xử văn hoá trong nhà trường, giữ gìn truyền thống văn hoá của nhà trường, địa phương.

Thi đua: Tập thể: Phần đầu xếp ở tốp đầu các trường THCS trong huyện. Hoàn thành tốt các tiêu chí thi đua năm học 2023 - 2024 của Sở GD&ĐT Ninh Bình và Phòng GD&ĐT Hoa Lư. Phần đầu đạt danh hiệu: Tập thể lao động tiên tiến, tập thể lao động tiên tiến xuất sắc cấp tỉnh, Bằng khen của Tỉnh, cờ thi đua của Tỉnh. Công đoàn phần đầu đạt danh hiệu: “ Công đoàn vững mạnh”. Liên đội phần đầu đạt danh hiệu: “ Liên đội xuất sắc”. Cá nhân: Có từ 02 CB, GV, NV đạt danh hiệu: “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” trở lên. Có từ 05 đến 08 đ/c được CB, GV, NV được Chủ tịch UBND huyện khen. Có 70% cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt danh hiệu: “Lao động tiên tiến”.

5. Về công tác phối hợp khác (CMHS, tổ chức, cá nhân ngoài trường)

Tăng cường công tác tham mưu với địa phương, tranh thủ sự ủng hộ của các ban ngành đoàn thể để địa phương hỗ trợ kinh phí bổ sung xây dựng CSVC.

Tạo niềm tin với CMHS về chất lượng giáo dục để CMHS tin tưởng và ủng hộ nhà trường về nhiều mặt.

Tổ chức giao lưu gặp mặt các cựu học sinh của trường, các tổ chức, cá nhân thành đạt, kêu gọi sự ủng hộ, giúp đỡ để xây dựng trường lớp phục vụ cho các hoạt động giáo dục.

6. Xây dựng cơ sở vật chất, duy trì trường học đạt chuẩn QG mức độ 2, trường học đạt tiêu chuẩn chất lượng mức độ 3

Củng cố và duy trì các tiêu chuẩn của trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 2, trường học đạt tiêu chuẩn chất lượng mức độ 3.

Sử dụng có hiệu quả nhà đa năng và các cơ sở vật chất của nhà trường.

Huy động các nguồn lực, xã hội hóa nhằm tăng cường cơ sở vật chất phục vụ cho việc dạy và học.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Phát triển mạng lưới trường, lớp

Phát triển mạng lưới trường, lớp gắn với các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục. Tiếp tục tham mưu với cơ quan chức năng có thẩm quyền đầu tư nguồn lực xây dựng trường chuẩn quốc gia gắn với chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới. Thực hiện đổi mới mô hình tổ chức và quản lý hoạt động giáo dục của trường trung học phổ thông chuyên đáp ứng yêu cầu triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018 theo chỉ đạo của phòng GD&ĐT Hoa Lư, sở GD&ĐT Ninh Bình, Bộ GD&ĐT.

2. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

Tiếp tục nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở. Phối hợp với các trường học trên địa bàn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tự kiểm tra PCGD theo quy định, bảo đảm chính xác, chất lượng, hiệu quả. Sử dụng hiệu quả hệ thống thông tin điện tử để quản lý công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và thường xuyên cập nhật, kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống.

3. Thực hiện Chương trình GDPT bảo đảm chất lượng.

3.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

Các trường THCS xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường theo hướng dẫn của Bộ, của Sở, Phòng GD&ĐT; xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông, thực hiện hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh (*Thực hiện linh hoạt theo hướng dẫn tại Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018; Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường và Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2023-2024*), đồng thời lưu ý thêm một số nội dung sau:

3.1.1. Đối với các lớp thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018

a) Đối với môn Khoa học tự nhiên: Phân công giáo viên dạy học môn học bảo đảm yêu cầu phù hợp với năng lực chuyên môn của giáo viên. Xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với việc phân công giáo viên dạy học, bảo đảm tính khoa học, sư phạm và khả năng thực hiện của giáo viên (*Công văn số 1097/SGDĐT-GDTrH ngày 4/8/2023 của Sở GDĐT về xây dựng kế hoạch dạy học môn KHTN cấp THCS*).

b) Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: Ưu tiên phân công giáo viên đảm nhận các nội dung phù hợp với chuyên môn của giáo viên; giáo viên đảm nhận nội dung nào được thể hiện trên kế hoạch giáo dục và được tính giờ thực hiện đối với nội dung đó theo phân phối chương trình (*không trùng với nhiệm vụ của giáo viên làm chủ nhiệm lớp theo quy định hiện hành*). Xây dựng kế hoạch giáo dục trong đó xác định cụ thể nội dung hoạt động và thời lượng thực hiện theo từng loại hình hoạt động quy định trong chương trình; linh hoạt thời lượng dành cho các loại hình hoạt động với quy mô tổ chức khác nhau giữa các tuần; phân định rõ thời lượng dành cho hoạt động chào cờ đầu tuần, sinh hoạt lớp và các hoạt động giáo dục tập thể khác của nhà trường bảo đảm không trùng với thời lượng thực hiện các nội dung theo chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

c) Đối với nội dung giáo dục địa phương lớp 8

- Về nội dung chương trình (theo phụ lục đính kèm). Căn cứ vào nội dung Tài liệu giáo dục địa phương tỉnh Ninh Bình lớp 8 gắn với các môn học (Ngữ văn, Lịch sử và Địa lí, GDCD, KHTN (Sinh học), Công nghệ, Nghệ thuật), nhà trường phân công giáo viên dạy học các chủ đề phù hợp với năng lực của giáo viên, phù hợp với điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường và kế hoạch dạy học của các môn học.

- Giáo viên dạy học chủ đề nào của môn học nào thực hiện việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên đối với chủ đề đó của môn đó theo kế hoạch. Bài kiểm tra, đánh giá định kì được xây dựng phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường, nội dung kiểm tra, đánh giá bao gồm nội dung các chủ đề đã dạy học đến thời điểm kiểm tra, đánh giá.

- Lưu ý: Trong kiểm tra, đánh giá về nội dung giáo dục địa phương và Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp, Hiệu trưởng giao cho một giáo viên trong số các giáo viên được phân công dạy học chủ trì, thống nhất với các giáo viên còn lại để quyết định việc chọn kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong mỗi học kì và tổ chức thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì theo đúng quy định. Giáo viên được giao chủ trì cũng đại diện cho nhóm giáo viên vào điểm, nhận xét và ký xác nhận trong Sổ theo dõi và đánh giá học sinh, Học bạ học sinh.

3.1.2. Đối với các lớp thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2006

- Tiếp tục thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông. Khi xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, lưu ý tăng cường bổ trợ các nội dung theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 để chuẩn bị cho học sinh lớp 9 học lên lớp 10 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Đối với các trường thực hiện mô hình trường học mới, tiếp tục thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 4068/BGDĐT-GDTrH ngày 18/8/2016 về việc triển khai mô hình trường học mới từ năm học 2016-2017; Công văn số 3459/BGDĐT-GDTrH ngày 08/8/2017 về việc rà soát, đảm bảo các điều kiện triển khai mô hình trường học mới; Công văn số 1461/BGDĐT-GDTrH ngày 08/4/2019 về việc xét tốt nghiệp học sinh mô hình trường học mới.

3.1.3. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 về tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường theo hướng gắn việc xây dựng và tổ chức thực hiện văn hoá học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục. Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và HĐGD, bao gồm:

- Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Nội dung pháp luật về phòng, chống tham nhũng và đạo đức liêm chính, phòng chống tệ nạn xã hội; giáo dục quyền con người.
- Giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường.
- Giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh.
- Giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng, an ninh.
- Giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản.
- Giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông.
- Giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục lồng ghép phù hợp khác theo quy định.

3.1.4. Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025: Tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động thể thao học sinh gắn kết với nội dung môn học giáo dục thể chất thuộc Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục trung học duy trì nền nếp thực hiện các bài thể dục, tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao nhằm phát triển thể lực toàn diện cho học sinh.

3.1.5. Thực hiện hiệu quả nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật; triển khai mô hình giáo dục từ xa cho học sinh khuyết tật không có điều kiện đến trường dựa trên công nghệ thông tin và truyền thông phù hợp với điều kiện của địa phương, đơn vị.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế tại địa phương, cơ sở giáo dục, chủ động ứng phó với các tình huống dịch bệnh và các tình huống bất thường khác; tăng cường phối hợp, huy động, trao đổi giáo viên giữa các trường trong khu vực để sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên hiện có.

3.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

a) Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động,

sáng tạo của học sinh.

- Đối với môn Lịch sử, tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử.

- Đối với môn Ngữ văn, thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.

- Đối với môn Tiếng Anh, cần tăng cường ứng dụng CNTT thông qua sử dụng các website, phần mềm, ứng dụng, tiện ích AI nhằm tạo môi trường dạy học sâu rộng, khuyến khích học sinh tự học.

b) Khuyến khích tổ chức các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao trên cơ sở tự nguyện của nhà trường, cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh trung học; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới. Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản trong dạy học một số môn học, hoạt động giáo dục phù hợp.

c) Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

3.3 Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức KT, đánh giá

a) Thực hiện việc đánh giá học sinh lớp 9 theo quy định (*Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT; Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT; Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT*); xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục THCS; đối với CT GDPT 2006, không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung tinh giản theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

b) Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Khuyến khích CB, GV xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

Việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá các môn học phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Đối với môn Ngữ văn, thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT đối với khối lớp 6, lớp 7, lớp 8; khuyến khích CB, GV vận dụng kiểm tra, đánh giá theo Công văn này đối với khối lớp 9. Đối với môn Lịch sử, tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở

tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện một cách máy móc. Đối với môn Tiếng Anh, bài kiểm tra, đánh giá cuối kì cần đảm bảo đủ 04 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

c) Việc kiểm tra, đánh giá lại được thực hiện theo quy định tại Điều 14 Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trường hợp học sinh không có nguyện vọng được đánh giá lại tất cả các môn học chưa đạt yêu cầu thì nhà trường có thể cho học sinh được lựa chọn số môn học để được đánh giá lại và sử dụng kết quả đánh giá lại để xét lên lớp theo quy định tại Điều 12 của Thông tư này.

d) Chuẩn bị tốt các điều kiện để sẵn sàng thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định tại Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ GDĐT quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở GDPT và cơ sở giáo dục thường xuyên, bảo đảm chất lượng, chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh.

3.4. Nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ, đặc biệt là Tiếng Anh

Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 31/5/2019 của UBND tỉnh Ninh Bình về điều chỉnh, bổ sung kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 08/11/2012 về việc thực hiện “Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2008-2020” tỉnh Ninh Bình (*thực hiện trong giai đoạn 2019-2025*).

Tăng cường các điều kiện dạy và học ngoại ngữ theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin đồng thời nâng cao chất lượng dạy học; đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá năng lực ngoại ngữ của học sinh theo chuẩn đầu ra. Đổi mới phương thức tổ chức dạy học môn ngoại ngữ; tổ chức, khuyến khích, tạo điều kiện cho học sinh tham gia các sân chơi có giao tiếp, sử dụng ngoại ngữ theo công văn, văn bản hướng dẫn của Sở GD&ĐT Ninh Bình, phòng GD&ĐT Hoa Lư. HS lớp 8 tham gia thi tài năng Tiếng Anh.

Thực hiện nghiêm túc 04/KH-P GD&ĐT ngày 18/9/2023 của phòng GD&ĐT Hoa Lư về nâng cao chất lượng dạy học Tiếng Anh trong trường TH và THCS năm học 2023 – 2024.

3.5. Nâng cao chất lượng GDHN, định hướng phân luồng

a) Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp trong trường học, tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Đề án "Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong GDPT giai đoạn 2018-2025"; tổ chức khảo sát nhu cầu học tập các môn học lựa chọn, cụm chuyên đề học tập của học sinh lớp 9 để chủ động chuẩn bị cho học sinh vào học lớp 10; tăng cường tư vấn hướng nghiệp theo định hướng nghề nghiệp cấp trung học phổ thông. Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện giáo dục STEM trong trường theo hướng dẫn của Bộ, Sở, Phòng bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

b) Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau trung học cơ sở theo học các chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học.

3.6. Tham gia tổ chức các kì thi, cuộc thi

Tổ chức cho học sinh tham gia kỳ thi chọn HSG các khối lớp, các cấp và các cuộc thi khác theo hướng dẫn của Phòng, Sở. Lựa chọn các cuộc thi, sân chơi trí tuệ khác theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT đảm bảo đúng quy định.

4. Công tác tài chính kế hoạch

Nhà trường thực hiện công tác thu – chi theo đúng nguyên tắc tài chính. Thu chi đúng theo hướng dẫn tại công văn số 1297/SGD&ĐT-TCKH ngày 06/09/2023 của sở GD&ĐT Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu, chi trong trường học năm học 2023 – 2024. Tất cả các nội dung thu chi đảm bảo chứng từ hoá đơn hợp lệ.

5. Tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

5.1. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

a) Chuẩn hóa đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục theo tiêu chuẩn chức danh chuẩn nghề nghiệp giáo viên; chuẩn hiệu trưởng.

Thực hiện kế hoạch điều chuyển tăng cường giáo viên bảo đảm số lượng và chất lượng, cân đối về cơ cấu giáo viên đáp ứng yêu cầu triển khai CT GDPT 2018 theo lộ trình quy định.

Căn cứ kế hoạch bồi dưỡng nâng cao trình độ giáo viên của Sở Giáo dục và Đào tạo, cử giáo viên đi bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo chuẩn đào tạo quy định tại Luật Giáo dục 2019. Thực hiện kế hoạch tổng thể triển khai thực hiện lộ trình nâng chuẩn trình độ đào tạo giáo viên trung học cơ sở theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ của Sở Giáo dục và Đào tạo.

b) Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực giáo viên và CBQL giáo dục

Tham mưu cho cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí phù hợp để đào tạo, bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục, nhất là giáo viên thực hiện CT GDPT 2018, chi trả cho GV kịp thời.

Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục đáp ứng yêu cầu thực hiện CT GDPT 2018; chú trọng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên, bảo đảm đủ giáo viên theo môn học để tổ chức dạy học các môn học.

Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên và CBQL đại trà theo phương thức bồi dưỡng qua mạng/trực tiếp, thường xuyên, liên tục; gắn nội dung tập huấn sử dụng sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 với nội dung bồi dưỡng thường xuyên và nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường.

Ưu tiên bồi dưỡng đội ngũ giáo viên các môn Tin học, Ngoại ngữ, Mỹ thuật,

Âm nhạc, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lí đáp ứng yêu cầu triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo lộ trình quy định; tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tập huấn cho cán bộ quản lí, giáo viên làm công tác tư vấn hướng nghiệp, tư vấn tâm lý cho học sinh trung học theo kế hoạch của Phòng Sở.

5.2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu

a) Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, học liệu để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học; đầu tư và tận dụng tối đa cơ sở vật chất của nhà trường để tổ chức dạy học, bảo đảm chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình. Bảo quản, sử dụng có hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng dạy học của nhà trường.

b) Sử dụng phòng học và phòng chức năng phù hợp với các thiết bị dạy học theo chương trình giáo dục trung học; tích cực tham mưu, kêu gọi sự ủng hộ của các tổ chức cá nhân, các nhà hảo tâm tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật để bảo đảm chất lượng việc dạy học và kiểm tra, đánh giá.

c) Mỗi CB, GV tiếp tục phát triển kho video bài dạy minh họa, kho học liệu điện tử, thiết bị dạy học điện tử; xây dựng tài liệu dạy học điện tử để tổ chức dạy học bảo đảm chất lượng và hiệu quả.

d) Tổ chức hiệu quả việc góp ý, thẩm định Tài liệu giáo dục của địa phương lớp 9 bảo đảm chất lượng và tiến độ. Tổ chức hiệu quả việc góp ý các sách giáo khoa theo hướng dẫn của Bộ GDĐT; tổ chức lựa chọn, cung ứng, tập huấn sử dụng sách giáo khoa theo Chương trình GDPT 2018 lớp 9 chuẩn bị cho năm học 2024 - 2025, bảo đảm kịp thời, chất lượng, đúng quy định.

6. Tiếp tục các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong trường học

6.1. Phối hợp chặt chẽ với ngành Y tế tại xã Ninh Mỹ để hướng dẫn, chỉ đạo các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp phòng chống dịch bệnh cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lí trong trường học.

6.2. Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lí; rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết theo quy định để bảo đảm an toàn cho học sinh khi học tập tại trường.

6.3. Kịp thời phát hiện các trường hợp mắc bệnh truyền nhiễm trong nhà trường để thực hiện phương án xử lý theo quy định.

7. Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lí giáo dục

Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới công tác quản lí trường học theo quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc quản lí trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập và Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường THCS, trong đó tập trung thực hiện có hiệu quả các nội dung sau:

7.1. Tiếp tục xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; trong đó các hoạt động giáo dục được tổ chức thực hiện linh hoạt trong và ngoài giờ lên lớp, trong và ngoài khuôn viên nhà trường. Kế hoạch giáo dục của nhà trường được Hội đồng trường phê duyệt theo quy định, báo cáo Phòng GD&ĐT trước khi thực hiện.

7.2. Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để từng bước hoàn thiện kế hoạch dạy học các môn

học, hoạt động giáo dục.

7.3. Đẩy mạnh sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong trường; tăng cường chuyển đổi số, sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, ... để nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo trên CSDL ngành. Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 của Bộ GDĐT. Quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo quy định.

7.4. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ, hướng dẫn việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo, trong đó chú trọng các nội dung kiểm tra như: việc dạy thêm, học thêm; công tác chuẩn bị và triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018; công tác quản lý hoạt động dạy học; công tác tuyển sinh đầu cấp; kiểm định chất lượng giáo dục; việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh học thực hiện theo quy định tại Văn bản hợp nhất số 07/VBHN-BGDĐT ngày 12/8/2022 của Bộ GDĐT hợp nhất Quyết định về việc ban hành Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh

7.5. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu của người học và phù hợp với điều kiện của địa phương, đơn vị.

7.6. Tăng cường hợp tác; xây dựng, phát triển các chương trình hợp tác phù hợp với nhu cầu và điều kiện thực tế của nhà trường theo quy định của pháp luật nhằm tăng cường cơ hội trao đổi kinh nghiệm học tập, giảng dạy, quản lý giáo dục. Đẩy mạnh xây dựng phát triển liên kết giáo dục với công ty thực hiện chương trình tích hợp theo quy định.

7.7. Chủ động cung cấp thông tin cho các tổ chức, cá nhân có liên quan tại địa phương về tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách đổi mới đối với giáo dục trung học; tình hình và kết quả triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới đối với giáo dục trung học để được chia sẻ, đồng thuận, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc.

7.8. Khuyến khích đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

8. Công tác kiểm tra nội bộ

8.1 Chỉ tiêu:

Kiểm tra toàn diện 06 giáo viên;

Kiểm tra chuyên đề về hồ sơ GV và kiểm tra về việc thực hiện dạy học kế hoạch dạy học 2 lượt/ năm/GV, kiểm tra quy chế chuyên môn (cách tính điểm và đánh giá xếp loại học sinh) 100% giáo viên. Kiểm tra, dự giờ đột xuất 2 đến 5 GV;

Kiểm tra hoạt động của 2 tổ chuyên môn. Kiểm tra công tác thu chi tài chính của nhà trường vào cuối năm học. Kiểm tra công tác tuyển sinh đầu cấp.

Kiểm tra CSVC, kiểm tra việc thực hiện chính sách đối với CB, GV, NV và học sinh....

8.2 Nhiệm vụ:

Kiện toàn tổ kiểm tra nội bộ trường học.

Triển khai, phổ biến đầy đủ, kịp thời các văn bản hướng dẫn cho tổ kiểm tra.

Thực hiện tốt công tác kiểm tra đánh giá trong năm học.

Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ có nhiệm vụ chi tiết cho từng tháng, từng kì; Phân công nhiệm vụ cụ thể cho tổ kiểm tra.

Kiểm tra toàn diện 1/3 giáo viên: Đại diện BGH, tổ trưởng chuyên môn và các giáo viên của tổ kiểm tra.

Kiểm tra chuyên đề theo đúng kế hoạch (kiểm tra việc thực hiện kế hoạch dạy học; dự giờ đột xuất hoặc báo trước, kiểm tra việc soạn giáo án theo cấu trúc mới, kiểm tra việc lồng ghép, tích hợp nội dung “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”...)

Kiểm tra bảo đảm tính khách quan, chính xác, có tác dụng thúc đẩy phong trào thi đua trong nhà trường.

8.3 Giải pháp:

Kiện toàn tổ kiểm tra, lựa chọn những giáo viên là tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn, những giáo viên có năng lực chuyên môn vững.

Tham gia đầy đủ các buổi chuyên đề về công tác thanh kiểm tra do PGD tổ chức.

Tập huấn nghiệp vụ cho tổ kiểm tra nhà trường, triển khai, phổ biến đầy đủ, kịp thời các văn bản, hướng dẫn nghiệp vụ thanh, kiểm tra.

Ngoài kiểm tra toàn diện giáo viên, định kì, tổ kiểm tra tiến hành kiểm tra công tác tài chính vào đầu năm học và cuối năm học; kiểm tra việc dạy thêm, học thêm vào cuối học kì I và cuối năm học; kiểm tra việc thực hiện công khai theo TT 09; kiểm tra việc phân công lao động ; Tăng cường kiểm tra đột xuất giáo viên.

9. Công tác thi đua, khen thưởng

9.1. Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đối với cán bộ quản lí và giáo viên theo quy định.

9.2. Cụ thể hóa các tiêu chí thi đua theo hướng dẫn thành các hoạt động cụ thể để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các mặt công tác trong nhiệm vụ năm học; bảo đảm công bằng, minh bạch, gắn với hiệu quả công việc.

9.3. Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỉ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỉ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Đối với nhà trường.

Triển khai đầy đủ kịp thời các Chỉ thị, Nghị quyết, nhiệm vụ trọng tâm của ngành, của cấp trên trong năm học.

Bám sát kế hoạch của ngành, xây dựng kế hoạch chỉ đạo hoạt động của nhà trường chi tiết, cụ thể, có tính khả thi. Làm tốt công tác tham mưu với cấp uỷ,

chính quyền địa phương, Phòng GD&ĐT về công tác phát triển nhà trường.

Quản lý chất lượng hoạt động của các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường về việc thực hiện kế hoạch năm học.

Làm tốt công tác thi đua khen thưởng.

Đôn đốc, kiểm tra đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ của các tổ chuyên môn và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

2. Đối với các tổ chuyên môn.

Chủ động xây dựng KHGD theo chương trình môn học, hoạt động giáo dục thuộc chuyên môn phụ trách theo tuần, tháng, học kỳ, năm học. Phối hợp với các tổ chuyên môn khác và bộ phận chuyên môn nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường.

Đề xuất lựa chọn sách giáo khoa, xuất bản phẩm tham khảo để sử dụng trong nhà trường theo quy định của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT.

Thực hiện kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn theo kế hoạch giáo dục của nhà trường đã được hội đồng trường phê duyệt.

Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông theo quy định của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo kế hoạch của tổ chuyên môn và của nhà trường. Thực hiện các nhiệm vụ khác do hiệu trưởng phân công.

3. Phân công nhiệm vụ (BGH, TT, TP, TPT, CTCĐ)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Công việc được phân công
1	Đào Thị Nhàn	HT	<ul style="list-style-type: none"> + Phụ trách chung các hoạt động nhà trường. + Phụ trách công tác nhân sự, tài chính, cơ sở vật chất nhà trường. + Làm CT các hội đồng: Hội đồng thi đua khen thưởng; Hội đồng kỷ luật, Hội đồng chủ nhiệm, Hội đồng tự đánh giá chất lượng giáo dục, Chủ tịch Hội đồng trường, Chủ tịch các Hội đồng tư vấn, công tác kiểm tra, khuyến học. + Phụ trách công tác kiểm tra nội bộ trường học. + Phụ trách tổ Khoa học xã hội.
			+ Phụ trách công tác chuyên môn, công tác khảo thí và kiểm định chất

2	Trần Kim Thoa	PHT	<p>lượng giáo dục.</p> <ul style="list-style-type: none"> + Phụ trách công tác PCGD, GDTX, hướng nghiệp dạy nghề. + Phụ trách hoạt động giáo dục thể chất thẩm mỹ, công tác học sinh sinh viên, lao động vệ sinh, y tế học đường. + Phụ trách cơ sở vật chất các lớp học và nhà trường. + Phụ trách hoạt động giáo dục NGLL, phong trào thi đua xây dựng THPT - HSTC, trường học an toàn, hạnh phúc; + Phụ trách thư viện, thiết bị trường học. + Phụ trách tổ Khoa học tự nhiên.
3	Vũ Thị Thương	GV	<p>- Thư ký HĐGD: có nhiệm vụ lưu trữ hồ sơ, ghi nghị quyết các cuộc họp, cùng Ban giám hiệu hoàn thành các văn bản báo cáo...</p>
4	Phạm Thị Tuyết Nhung	TT	<p>- Tổ trưởng tổ KH tự nhiên: Nắm nhân lực của tổ, điều hành phân công dạy thay, tổ chức sinh hoạt, hoạt động của tổ tự nhiên. Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ dưới sự phân công của trưởng ban kiểm tra.</p>
5	Nguyễn Thị Chạm	TP	<p>- Tổ phó tổ KH tự nhiên: Phối hợp với tổ trưởng điều hành hoạt động của tổ. Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ dưới sự phân công của trưởng ban kiểm tra...</p>
6	Phạm Thị Như Quỳnh	TT	<p>- Tổ trưởng tổ KH xã hội: Nắm nhân lực của tổ, điều hành phân công dạy thay, tổ chức sinh hoạt, hoạt động của tổ xã hội. Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ dưới sự</p>

			phân công của trưởng ban kiểm tra.
7	Phạm Thị Nga	TP	Tổ phó tổ KH xã hội: Phối hợp với tổ trưởng điều hành hoạt động của tổ. Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ dưới sự phân công của trưởng ban kiểm tra.
8	Dương Hồng Nhung	TPT	- Tổng phụ trách Đội: Tổ chức thực hiện các hoạt động của liên Đội thiếu niên nhà trường theo kế hoạch của cấp trên, của nhà trường và liên đội đề ra, đôn đốc kiểm tra nề nếp, phụ trách công tác lao động vệ sinh trường lớp. Tổ chức các hoạt động cao điểm của nhà trường và tham gia các hoạt động của địa phương.
9	Đỗ Thị Kim Kiên	CTCĐ	- Triển khai, chỉ đạo đoàn viên công đoàn thực hiện tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đua do ngành phát động và các nhiệm vụ được phân công, vì sự tiến bộ của phụ nữ. Phó CT hội đồng thi đua khen thưởng và phụ trách công tác thi đua khen thưởng của nhà trường.

4. Lịch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023 - 2024

Tháng	Nội dung công việc	Điều chỉnh
9/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện tốt công tác ANTT, ATTH. Duy trì trường học đạt chuẩn Quốc gia mức độ 2 và trường học đạt tiêu chuẩn chất lượng cấp độ 3 (trong cả năm học) - Tổ chức khai giảng năm học 2023 – 2024. Hoàn thành việc xây dựng kế hoạch GD, phân công chuyên môn, TKB, nề nếp dạy học...và tổ chức các nhiệm vụ, các hoạt động giáo dục năm học 2023-2024. - Triển khai các phong trào thi đua: “<i>Dạy tốt - học tốt</i>” và “<i>Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, dạy và học</i>”; triển khai xây dựng trường học “<i>Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn - Hạnh phúc</i>”; phong trào dạy và học tiếng Anh tại nhà trường. - Tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng, chuyên đề... 	

	<p>các cấp.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nộp kế hoạch giáo dục nhà trường và phân công chuyên môn - TKB về Phòng GD&ĐT. - Điều tra PCGD&XMC; hoàn thành số liệu tổng hợp báo cáo. - Công khai kế hoạch tài trợ được phòng GD&ĐT phê duyệt. - Nhập phần mềm cơ sở dữ liệu ngành, hoàn thành các báo cáo. - Phối hợp với Đoàn xã Ninh Mỹ tổ chức Tết Trung thu cho thiếu niên; tăng cường công tác giáo dục pháp luật, Thực hiện tháng cao điểm tuyên truyền, giáo dục trật tự an toàn giao thông. - Thực hiện công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. - Hoàn thành kế hoạch năm học 2023 – 2024. - Phối hợp với Liên đoàn Lao động huyện chỉ đạo Hội nghị công chức, viên chức tại các nhà trường. - Thực hiện đăng ký thi đua, triển khai công tác sáng kiến năm học 2023-2024. - Phối hợp với trạm y tế xã Ninh Mỹ tổ chức cân đo, khám sức khỏe cho trẻ đầu năm học. - Thành lập đội tuyển Toán Tin và BD các đội tuyển HSG các khối 6,7,8. Tham gia thi vòng 1 CLB toán tuổi thơ; CLB Tin học cấp tỉnh. Tham gia thi HSG lớp 9 cấp huyện. - Tổ chức hội thi TDTT cấp cụm huyện, thành lập đội tuyển cho HS tham gia Hội thi TDTT cấp huyện. - Khảo sát chọn đội tuyển tập luyện tham gia Giải Cầu lông, bóng bàn dành cho CBQL, GV, NV cấp tỉnh. - Tham gia Hội thi TDTT dành cho học sinh TH, THCS cấp huyện; thành lập đoàn tuyển tập luyện tham gia thi cấp cụm huyện. - Đẩy mạnh công tác khuyến học, khuyến tài; tiếp tục Thực hiện Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021 - 2030”. - GV và HS được triệu tập dạy và học HSG lớp 9 thực hiện theo lịch của phòng GD&ĐT. - Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 9/2023. 	
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội nghị CMHS đầu năm công khai kế hoạch và kêu gọi các tổ chức cá nhân tài trợ cho nhà trường. - Thỏa thuận với CMHS các khoản đóng góp năm học 2023 - 2024. - Đón đoàn kiểm tra đột xuất các cấp về KT nhà trường. 	
10/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch thời gian năm học, kiểm tra đánh giá năng lực, phẩm chất học sinh giữa học kỳ I. - Triển khai các hoạt động thi đua chào mừng kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; hưởng ứng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10. - Hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời năm 2023. - Tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng, chuyên đề... các cấp. - Thực hiện kinh phí miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập các đơn vị trực thuộc học kỳ I năm học 2023 – 2024. - Tự kiểm tra, duy trì PCGD-XMC cấp xã. - Tham gia thi vòng 2 CLB toán tuổi thơ; CLB Tin học cấp tỉnh. Ôn tập HSG các môn lớp 6,7,8; HSG lớp 9 tiếp tục ôn tập tại THCS ĐTH và THCS Ninh Giang. - Tham gia hội thi TDDT dành cho học sinh TH, THCS cấp cụm huyện. - Tham gia giải Cầu lông, Bóng bàn dành cho CBQL, GV, NV cấp cụm huyện. - Tập luyện cho đội tuyển tham gia thi HKPD các cấp. - XD ngân hàng câu hỏi đề thi lớp 6. - Câu lạc bộ Toán tin hoạt động hiệu quả, bồi dưỡng HSG các đội tuyển HSG các khối lớp. - Thông báo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 9, thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 10/2023. - Đón đoàn kiểm tra đột xuất các cấp về KT nhà trường. 	
11/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch thời gian năm học. Tiếp tục triển khai tháng cao điểm phong trào thi đua “<i>Dạy tốt - học tốt</i>” và “<i>Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, dạy và học</i>”, chào mừng kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. - Tổ chức các hoạt động gặp mặt kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2023). 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Ôn tập HSG các môn lớp 6,7,8; HSG lớp 9 tiếp tục ôn tập tại THCS ĐTH và THCS Ninh Giang. - Tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng các cấp. Chỉ đạo tổ chức các chuyên đề môn học; tập huấn, bồi dưỡng CBQL, GV. - Đón đoàn kiểm tra PCGD-XMC các xã, thị trấn. - Thông báo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 10, thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 11/2023. - Tham gia Giải thể thao CB, GV, NV cấp tỉnh. - Tham gia Hội thi thể dục thể thao học sinh tiểu học và trung học cấp tỉnh năm học 2023-2024. - XD ngân hàng câu hỏi đề thi lớp 7. - Đón đoàn kiểm tra đột xuất các cấp về KT nhà trường. 	
12/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam và Ngày hội Quốc phòng toàn dân 22/12. - Tổ chức kiểm tra Học kỳ I. - Đón kiểm tra PCGD-XMC cấp tỉnh. - Tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng, chuyên đề... các cấp. - Ôn tập HSG các môn lớp 6,7,8; HSG lớp 9 tiếp tục ôn tập tại THCS ĐTH và THCS Ninh Giang. Tham gia thi vòng 3 CLB toán tuổi thơ; CLB Tin học cấp tỉnh. - Đón đoàn kiểm tra đột xuất các cấp về KT nhà trường. - Thông báo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 11, thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 12/2023. - Ôn tập để tham gia khảo sát, đánh giá chất lượng giáo dục về văn hóa lớp 9 năm học 2023-2024. - Tham gia thi HSG lớp 9 cấp huyện. - XD ngân hàng câu hỏi đề thi lớp 8. - Tham dự Hội khỏe Phù Đổng cấp tỉnh. 	
01/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch thời gian năm học. Tiếp tục chỉ đạo triển khai các phong trào thi đua “<i>Dạy tốt - học tốt</i>” và “<i>Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, dạy và học</i>”. - Tổ chức Sơ kết Học kỳ I, triển khai nhiệm vụ Học kỳ II. - Tổng kết công tác chi bộ năm 2023. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng các cấp. Chỉ đạo tổ chức các chuyên đề môn học; tập huấn, bồi dưỡng CBQL, GV. - Tham gia thi vòng 4 CLB toán tuổi thơ; CLB Tin học cấp tỉnh. - Khảo sát văn hóa lớp 9 của Sở GD&ĐT. - Ôn tập HSG lớp 6,7,8; HSG lớp 9 tổ hợp các môn Toán, Văn, Anh. HSG lớp 9 tiếp tục ôn tập tại THCS ĐTH và THCS Ninh Giang. - Xây dựng ngân hàng câu hỏi thi năm học 2023 – 2024 nộp Sở GD&ĐT. - Thẩm định ngân hàng câu hỏi HSG lớp 6, 7, 8. - Đón đoàn kiểm tra đột xuất các cấp về KT nhà trường. - Thông báo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 12/2023, thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 01/2024. - XD kế hoạch Ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 năm 2024 - 2025. 	
02/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch thời gian năm học. - CBGV và HS nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn vui tươi, an toàn, tiết kiệm. - Tham gia hoạt động kỷ niệm 94 năm thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam 03/2 và các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao mừng Đảng, mừng Xuân, "Tết trồng cây nhớ ơn Bác". - Tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng các cấp. Chỉ đạo tổ chức các chuyên đề môn học; tập huấn, bồi dưỡng CBQL, GV. - Đón đoàn kiểm tra đột xuất các cấp về KT nhà trường. - Thông báo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 1/2024, thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 02/2024. - Thi thử tuyển sinh vào lớp 10 (lần 1) theo đề chung của Sở GD&ĐT. - Tổ chức chuyên đề, chuyên môn tại trường (theo KH của phòng). - Tham gia thi HSG lớp 9 cấp tỉnh. - Đón đoàn kiểm tra công nhận thực hiện mô hình trường học “Xanh - sạch - Đẹp - An toàn - Hạnh phúc” 	

	<p>năm học 2023 – 2024.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham gia thi Giai điệu tuổi hồng các cấp. 	
03/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch thời gian năm học, kiểm tra đánh giá năng lực, phẩm chất HS giữa học kỳ II. - Hướng ứng ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3; chỉ đạo tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3. - Tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng các cấp. Chỉ đạo tổ chức các chuyên đề môn học; tập huấn, bồi dưỡng CBQL, GV. - Tổng hợp, thẩm định, miễn giảm học phí cho học sinh học kỳ II. - Đón đoàn kiểm tra đột xuất các cấp về KT nhà trường. - Thông báo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 2/2024, thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 03/2024. - HS tham dự Olympic Tài năng tiếng Anh cấp tỉnh. - Tham gia thi HSG lớp 9 cấp huyện làm bài tổ hợp 03 môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh. 	
04/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch thời gian năm học - Tuyên truyền ngày Giải phóng MN 30/4 và Quốc tế lao động 01/5; - Tổ chức Ngày sách Việt Nam. - Tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng các cấp. Chỉ đạo tổ chức các chuyên đề môn học; tập huấn, bồi dưỡng CBQL, GV. - Tham gia chung kết Cuộc thi Tài năng tiếng Anh lớp 8; chung kết CLB Toán tuổi thơ; Cuộc thi chinh phục IELTS cấp tỉnh. - Thi thử tuyển sinh vào lớp 10 (lần 2) theo đề chung của Sở GD&ĐT. - Đón Sở GD&ĐT kiểm tra, công nhận đơn vị đạt danh hiệu trường học “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn – Hạnh phúc” năm học 2023-2024. - Tham gia Hội thi Giai điệu tuổi hồng cấp tỉnh. - Chuẩn bị mọi điều kiện xét tốt nghiệp THCS năm 2024. - Tham gia thi HSG các môn khối lớp 6,7,8 cấp huyện. - Hoàn thành công tác sáng kiến năm học 2023-2024. - Đón đoàn kiểm tra các cấp về KT nhà trường. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Thông báo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 3/2024, thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 04/2024. - Tổ chức ôn thi tuyển sinh vào 10 THPT. 	
05/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các HĐGD theo Kế hoạch thời gian năm học. - Hoàn thành Chương trình, kiểm tra, đánh giá xếp loại học sinh cuối năm học đối với khối 6,7,8. Xét tốt nghiệp THCS, bổ túc THCS năm học 2023-2024 với khối lớp 9. - Tổ chức ngày Quốc tế thiếu nhi 01/6; nhận bàn giao chất lượng giáo dục học sinh tiểu học. - Phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức hoạt động hè cho học sinh tại địa phương. - Tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng các cấp. Chỉ đạo tổ chức các chuyên đề môn học; tập huấn, bồi dưỡng CBQL, GV. - Thực hiện đánh giá xếp loại chuẩn Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp; Đánh giá xếp loại viên chức. - HSG lớp 7, 8 tham quan, học tập tại Trường THPT Chuyên Lương Văn Tụy. - Đón đoàn kiểm tra các cấp về KT nhà trường. - Xây dựng KH trực hè, phòng chống bão lụt; phòng chống thiên tai. - Bình xét thi đua cuối năm, tổng hợp kết quả báo cáo cấp trên. - Hoàn thành các báo cáo tổng kết năm học 2023 – 2024 và các báo cáo chuyên đề. - Tổng kết năm học 2023– 2024, phương hướng nhiệm vụ năm học 2024 – 2025. - Nộp các báo cáo cấp trên theo đúng quy định. - Ôn tập chuẩn bị tham gia kỳ thi vào lớp 10 THPT. - Hoàn thành công tác BDTX đối với CBQL, GV. - Thông báo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 4/2024, thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 05/2024. 	
06/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Bồi dưỡng cán bộ, giáo viên dạy lớp 9 về sử dụng sách giáo khoa theo chương trình giáo dục phổ thông 2018. Tham dự các lớp tập huấn theo kế hoạch của Sở, Bộ GD&ĐT. - Hướng dẫn học sinh tham dự kỳ thi tuyển sinh lớp 10 	

	<p>THPT.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024-2025. - Thực hiện công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. - Đón đoàn kiểm tra liên ngành về cơ sở vật chất, thu-chi tài chính, vận động tài trợ tại các đơn vị (tháng 6, 7/2024). - Tổng hợp kết quả thi vào 10 THPT. 	
07/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tham dự các lớp tập huấn theo kế hoạch của Sở, Bộ GD&ĐT. - Rà soát, củng cố, tăng cường CSVC, trang thiết bị, SGK chuẩn bị cho năm học 2024-2025. - Duyệt kết quả tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025. - Dự thảo nhiệm vụ năm học 2024-2025. 	
08/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền về Cách mạng Tháng 8 và Quốc khánh 2-9. Chỉ đạo các đơn vị thực hiện KH phòng chống bão lụt, thiên tai. - Tham gia Hội nghị Tổng kết năm học 2023-2024, Tuyên dương khen thưởng giáo viên, học sinh và triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025. - CBQL, GV tham gia bồi dưỡng chính trị hè năm 2024. - Tổ chức thi lại, xét lên lớp cho học sinh; - Tổng hợp kết quả rà soát cơ sở vật chất, chuẩn bị điều kiện cho năm học 2024-2025. - Chuẩn bị tựu trường, khai giảng, hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025; - Xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường. - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do Phòng, Sở, Bộ GD&ĐT tổ chức. - Biên chế quy mô trường lớp, phối hợp với Phòng GD&ĐT và Phòng Nội vụ tham mưu điều động, biệt phái giáo viên. - Xây dựng KH giáo dục, KH vận động tài trợ nộp phòng. 	

Lưu ý: Một số công việc khác có thể được bổ sung, điều chỉnh hoặc thay đổi theo sự chỉ đạo của phòng GD&ĐT Hoa Lư.

Quy định nộp các báo cáo:

- Báo cáo thống kê đầu năm học trước ngày 10/9/2023.
- Báo cáo sơ kết học kỳ I trước ngày 10/01/2024.

- Nộp sáng kiến trước ngày 31/3/2024.
- Báo cáo tổng kết và báo cáo kết quả thi đua năm học trước ngày 01/6/2024.
- Báo cáo thống kê cuối năm học trước ngày 15/6/2024.

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ kế hoạch và lịch trình công tác tháng, căn cứ vào tình hình cụ thể của nhà trường, các bộ phận, tổ nhóm chuyên môn thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2023 - 2024.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các bộ phận, tổ nhóm chuyên môn về BGH nhà trường đề kịp thời giải quyết./

Nơi nhận:

- | | | |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Phòng GD&ĐT - TT Đảng uỷ - UBND xã - Ban Giám hiệu - Công đoàn; - Tổ chuyên môn - Lưu VT. | } | <p>Đề báo cáo</p>

<p>Đề thực hiện</p> |
|---|---|--|

HIỆU TRƯỞNG



Đào Thị Nhân