

QUY CHẾ
THI ĐUA, KHEN THƯỞNG TRƯỜNG THCS NINH MỸ
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 134/QĐ-THCS, ngày 19 tháng 10 năm 2024
của HT Trường THCS Ninh Mỹ)

CHƯƠNG I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này cụ thể hóa công tác Thi đua, Khen thưởng trong trường THCS Ninh Mỹ gồm: đối tượng, nội dung thi đua, tổ chức phong trào thi đua, các danh hiệu thi đua và tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua; đối tượng khen thưởng, các hình thức khen thưởng và tiêu chuẩn các hình thức khen thưởng; thẩm quyền quyết định khen thưởng và thủ tục trao tặng; thủ tục, hồ sơ đề nghị khen thưởng; quyền và nghĩa vụ cá nhân, tập thể được đề nghị khen thưởng; cơ quan quản lý nhà nước về Thi đua, Khen thưởng; quỹ Thi đua, Khen thưởng; hành vi vi phạm và xử lý hành vi vi phạm, khiếu nại, tố cáo và giải quyết khiếu nại, tố cáo về Thi đua, Khen thưởng.

Các nội dung về Thi đua, khen thưởng có liên quan khác không được quy định trong văn bản này thì được thực hiện theo Luật Thi đua, khen thưởng và các văn bản pháp luật có liên quan.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Cán bộ, viên chức, người lao động (CB,VC,NLĐ) bao gồm CB,VC, NLĐ trong biên chế, hợp đồng lao động dài hạn từ 01 năm trở lên và các tập thể trong bộ máy tổ chức của Trường THCS Ninh Mỹ.

2. CB,VC, NLĐ và tập thể được quy định tại khoản 1 điều này lập được thành tích trong các phong trào thi đua đều được xem xét công nhận và đề nghị công nhận các danh hiệu thi đua và khen thưởng theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng, các văn bản pháp luật và quy định của HĐTD-KT nhà trường.

3. CB,VC, NLĐ chuyên công tác, đơn vị mới có trách nhiệm xem xét, bình bầu danh hiệu thi đua, khen thưởng. Trường hợp CBVC có công tác tại đơn vị cũ từ 6 tháng trở lên, khi xét danh hiệu thi đua, khen thưởng phải có ý kiến nhận xét của cơ quan cũ.

Điều 3. Nguyên tắc thi đua, khen thưởng

1. Nguyên tắc thi đua: Tự nguyện, tự giác, công khai, đoàn kết, hợp tác và cùng phát triển. Việc xét và đề nghị các danh hiệu thi đua phải căn cứ vào phong trào thi đua. Chỉ xét tặng danh hiệu thi đua cho các tập thể, cá nhân có đăng ký thi đua. Không đăng ký thi đua không được xem xét, công nhận các danh hiệu thi đua.

2. Nguyên tắc khen thưởng: Công tác khen thưởng phải đảm bảo:

- a) Công khai, chính xác, công bằng, kịp thời;
- b) Một hình thức khen thưởng có thể tặng nhiều lần cho một đối tượng nhưng không tặng thưởng nhiều hình thức cho một thành tích đạt được;
- c) Bảo đảm thống nhất giữa tính chất, hình thức và đối tượng khen thưởng;

d) Kết hợp động viên tinh thần với khuyến khích bằng lợi ích vật chất hoặc bằng tiền mặt.

Điều 4. Quỹ khen thưởng

Quỹ Khen thưởng được hình thành từ: Ngân sách được nhà nước cấp; bằng nguồn kinh phí tiết kiệm được; kinh phí hỗ trợ từ hội CMHS; kinh phí hỗ trợ từ các tổ chức, cá nhân; kinh phí hỗ trợ Chi hội khuyến học nhà trường; kinh phí hỗ trợ các nguồn thu hợp pháp khác.

Điều 5. Trách nhiệm tổ chức phong trào thi đua

1. Hiệu trưởng có trách nhiệm chủ trì và phối hợp với Công đoàn để tổ chức phát động các phong trào thi đua, đợt thi đua. Sau mỗi phong trào, mỗi đợt thi đua phải tổng kết và khen thưởng. Chủ động phát hiện, lựa chọn các điển hình có thành tích xứng đáng để khen hoặc đề nghị khen thưởng.

2. Hằng năm, tổ chức cho các tập thể nhà trường các đồng chí CB,VC, NLĐ đăng ký thi đua, đăng ký đề tài SKKN. Cuối năm học hội đồng TĐKT tổ chức đánh giá SKKN, tổ CM tổ chức bình xét thi đua khen thưởng, lập danh sách đề nghị lên hội đồng TĐKT nhà trường. Hội đồng TĐKT nhà trường họp bình xét, bỏ phiếu các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đề nghị cấp trên công nhận. Tập thể và cá nhân không có báo cáo thành tích, SKKN thì không được dùng làm căn cứ để xét các danh hiệu thi đua các cấp.

3. Những tập thể, cá nhân lập thành tích xuất sắc đột xuất, những gương người tốt, việc tốt tiêu biểu có tác dụng giáo dục, nêu gương lớn, Hiệu trưởng trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình, có trách nhiệm khen thưởng hoặc đề nghị khen thưởng kịp thời mà không nhất thiết phải gắn với việc tham gia đăng ký thi đua và không cần phải đợi đến lúc tổng kết thi đua cuối năm.

4. Các tổ chức đoàn thể (Công đoàn, Chi đoàn, Liên Đội), các tổ chức (Nữ công, tập thể lớp), trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình, có trách nhiệm:

Phối hợp với nhà trường để phát động, triển khai các cuộc vận động, các phong trào thi đua, phổ biến kinh nghiệm, nhân rộng các điển hình tiên tiến;

Tham gia tuyên truyền vận động đoàn viên, hội viên, các đ/c CB,VC, NLĐ, HS nhiệt tình tham gia phong trào thi đua;

Giám sát việc thực hiện pháp luật về thi đua, khen thưởng; kịp thời phản ánh, đề xuất các giải pháp để thực hiện các quy định của Luật thi đua, khen thưởng và các văn bản pháp luật về thi đua khen thưởng hiện hành.

CHƯƠNG II

TỔ CHỨC THI ĐUA, DANH HIỆU VÀ TIÊU CHUẨN THI ĐUA

Điều 6. Hình thức và nội dung tổ chức phong trào thi đua

1. Hình thức tổ chức phong trào thi đua

Thi đua thường xuyên và thi đua từng đợt (thi đua theo chuyên đề).

a. Thi đua thường xuyên: Là hình thức thi đua căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cá nhân, tập thể để tổ chức phát động nhằm thực hiện tốt nhất công việc hằng ngày, hằng tháng, hằng kỳ, hằng năm của cơ quan, đơn vị. Kết thúc năm học các tổ CM, đội TNTP HCM, các lớp bình xét thi đua tập thể cá nhân đề nghị hội đồng TĐKT nhà trường công nhận; những tập thể, cá nhân có đăng ký thi đua thì mới được bình xét danh hiệu thi đua.

b. Thi đua từng đợt (hoặc thi đua theo chuyên đề): Được phát động để thực hiện những nhiệm vụ công tác trọng tâm, đợt xuất trong từng giai đoạn và thời gian nhất định. Cá nhân, tập thể nào hoàn thành tốt mục tiêu thi đua sẽ được biểu dương, khen thưởng kịp thời.

2. Nội dung tổ chức phong trào thi đua

Nội dung tổ chức phong trào thi đua: Căn cứ mục tiêu, phạm vi, đối tượng thi đua để đề ra các chỉ tiêu và nội dung thi đua cụ thể, phù hợp với thực tiễn của cơ quan, đơn vị và có tính khả thi.

Tổng kết phong trào thi đua phải đánh giá đúng kết quả, tác dụng, những tồn tại, hạn chế và rút ra những bài học kinh nghiệm trong việc tổ chức phong trào thi đua; công khai lựa chọn, bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng những tập thể, cá nhân tiêu biểu, xuất sắc trong phong trào thi đua. Tổ chức tuyên truyền phổ biến các SK, KN để mọi người học tập và nhân rộng các gương điển hình tiên tiến.

Điều 7. Tiêu chuẩn thi đua tập thể, cá nhân

1. Tiêu chuẩn thi đua học sinh

Tập thể lớp, đội tham gia phong trào thi đua đạt giải văn nghệ xếp 1,2,3,4 (trong đợt thi đua) do ban thi đua nhà trường hoặc các cấp xếp loại.

Tập thể lớp, đội tham gia các phong trào thi đua hoặc tham gia các kỳ thi, các hội thi... đạt giải nhất, nhì, ba, KK do ban thi đua nhà trường hoặc các cấp tổ chức xếp loại.

Tập thể lớp tiên tiến từng đợt thi đua, cuối kỳ, cuối năm.

Tập thể lớp tiên tiến xuất sắc từng đợt thi đua, cuối kỳ, cuối năm.

Danh hiệu học sinh Xuất sắc, Học sinh Giỏi thực hiện bình xét theo Thông tư số 22/2021/TT BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Học sinh có thành tích đợt xuất trong rèn luyện và học tập do do CBGV hoặc TPT đội đề xuất, BTĐ nhà trường bình xét Quyết định.

Học sinh có các thành tích xuất sắc hoặc thành tích đặc biệt khác do CBGV hoặc TPT đội đề xuất, BTĐ nhà trường bình xét Quyết định.

Học sinh có thành tích trong phong trào hoạt động đội cuối đợt thi đua, cuối năm học do TPT đội đề xuất, BTĐ nhà trường bình xét Quyết định.

Học sinh đạt thủ khoa các kỳ thi, kiểm định, khảo sát... căn cứ vào kết quả cụ thể do bộ phận chuyên môn lập DS. (KT 8 tuần, cuối kỳ I, 24 tuần, cuối kỳ II, kỳ kiểm định chất lượng lớp 6,9, thi thử vào THPT).

Học sinh đạt giải các kỳ thi HSG văn hóa, TDTT và các cuộc thi khác do các cấp tổ chức. (Do cấp tổ chức thống kê xếp loại, nếu không có thì bộ phận chuyên môn, TTCM, TPT Đội TNTP HCM, BCH Công đoàn, ban TTrND theo dõi, thống kê và lập danh sách).

2. Tiêu chuẩn thi đua CB, GV, NV

2.1. Đạt GVG, GVCN giỏi:

2.1.1 CB, GV tham gia dự thi GVG, GVCN Giỏi do các cấp tổ chức và công nhận danh hiệu.

2.1.2 CB, GV đạt giải các cuộc thi, hội thi khác do các cấp tổ chức và công nhận danh hiệu.

2.1.3 GVCN Giỏi khi tập thể lớp mà GV làm CN xếp loại 1,2,3,4, 5 trong đợt thi đua, cuối kỳ, cuối năm.

2.2 Giáo viên có giờ dạy SX:

CB, GV có giờ dạy SX trong các đợt thi đua nhà trường phát động tổ chức, GV được tổ CM giới thiệu lên ban thi đua nhà trường họp xét và công nhận.

2.3. Giáo viên có hồ sơ xuất sắc:

CB, GV có hồ sơ SX các đợt thi đua nhà trường phát động tổ chức được tổ CM giới thiệu lên ban thi đua nhà trường họp xét công nhận.

2.4. CB, GV giảng dạy, bồi dưỡng SX:

2.4.1 CB, GV ôn thi vào 10 đỗ THPT cao vượt mức bình quân chung của Huyện và GV dạy các môn kiểm định chất lượng do sở tổ chức xếp thứ tự từ 1 đến 3/11 trường trong huyện, xếp thứ tự từ thứ 1 đến 15/141 trường THCS toàn tỉnh do Huyện xếp, tỉnh xếp hoặc trường tự rà soát.

2.4.2 CB, GV tham gia bồi dưỡng HSG văn hoá các cấp, phụ trách luyện tập TĐTT các cấp đạt giải đồng đội nhất nhì ba cấp huyện, đạt giải đồng đội nhất nhì ba các cấp do Huyện, tỉnh, các cấp xếp hoặc trường tự rà soát. (Đối với GV phụ trách nhiều nội dung của 01 đội tuyển đạt giải Tỉnh, giải Huyện thì có thể chọn giải Tỉnh hoặc giải Huyện để nhận thưởng).

2.5. GV có sáng kiến KN được cấp huyện, cấp tỉnh công nhận. Theo QĐ công nhận của cấp có thẩm quyền thẩm định công nhận.

2.6. CB, GV được công nhận danh hiệu: Lao động tiên tiến; Chiến sỹ thi đua cơ sở; Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh; Chiến sỹ thi đua toàn quốc, Giấy khen của CT UBND huyện, Giấy khen của các cấp. Khen theo các cấp ra Quyết định.

2.7. Tiêu chuẩn thành tích tập thể: Thực hiện theo quy định của luật thi đua khen thưởng hiện hành và QĐ của ban thi đua Huyện (thành phố), Tỉnh.

Điều 8. Mức khen thưởng và thời gian khen thưởng

8.1. Đối với cá nhân CB, GV, NLĐ

8.1.1. Thưởng theo QĐ của các cấp

Danh hiệu “Lao động tiên tiến”, “CSTĐ cấp cơ sở”, Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh; Chiến sỹ thi đua toàn quốc, Giấy khen của CT UBND huyện, Giấy khen của các cấp. Thực hiện theo luật thi đua khen thưởng hiện hành.

Kinh phí thưởng từ nguồn kinh phí nhà nước cấp.

Kinh phí thưởng được ghi trong danh sách đính kèm QĐ. Kinh phí chuyển vào tài khoản cá nhân các đ/c được thưởng (Có thể chuyển ngay sau khi có QĐ hoặc vào dịp hội nghị CB, VC, NLĐ năm học 2025 – 2026).

8.2.2 Thưởng các nội dung khác

Đạt GVG, GVCN giỏi: Thưởng từ 80.000 đến 200.000đ/01 lượt thưởng (Do từng đợt, từng kỳ thi, cấp tổ chức và ban thi đua nhà trường họp QĐ).

Giáo viên có giờ dạy xuất sắc: thưởng 200.000/01 giờ dạy.

Giáo viên có hồ sơ xuất sắc: Thưởng 200.000/01 bộ HS.

GV giảng dạy, bồi dưỡng xuất sắc: Thưởng từ 100.000 đến 300.000đ/01 nội dung các cấp đánh giá (do ban thi đua nhà trường họp QĐ căn cứ vào chất lượng cụ thể và xếp loại cấp huyện, Tỉnh).

GV có sáng kiến KN gửi cấp trên xếp loại Đạt trở lên: Thưởng mỗi đ/c CBGV có đóng góp cho SK là 100.000đ/người.

Nguồn kinh phí thưởng: Được trích từ quỹ khuyến học của nhà trường; được trích từ nguồn kinh phí tiết kiệm được từ nguồn kinh phí thu nhập hợp pháp khác của

nhà trường (nếu có); trích từ nguồn kinh phí nhà trường tiết kiệm được từ phần quà tặng bằng tiền mặt của các tổ chức cá nhân tặng nhà trường trong dịp lễ, tết.

Kinh phí thưởng bằng tiền mặt.

Thời gian thực hiện thưởng: Thưởng vào sơ kết đợt thi đua 20/11, sơ kết học kỳ I, tổng kết năm học 2024 – 2025 hoặc vào HN CB, VC, NLD năm 2025 - 2026.

8.2. Đối với tập thể cá nhân HS

Tập thể lớp, đội tham gia phong trào thi đua đạt giải văn nghệ xếp 1,2,3,4 (trong đợt thi đua) do ban thi đua nhà trường hoặc các cấp xếp loại; Tập thể, đội tuyển... tham gia các kỳ thi, các hội thi... đạt giải đồng đội nhất, nhì, ba, KK do ban thi đua nhà trường hoặc các cấp tổ chức xếp loại: Nhà trường tặng giấy khen và Thưởng 50.000đ đến 200.000đ tùy thành tích/01 lớp, đội. Mức thưởng cụ thể do hội đồng TĐKT nhà trường họp quyết định. Thưởng vào sơ kết phong trào thi đua 20/11 hoặc sơ kết kỳ I, tổng kết năm học 2024– 2025.

Tập thể lớp tiên tiến từng đợt thi đua, cuối kỳ, cuối năm. Tập thể lớp tiên tiến xuất sắc từng đợt thi đua, cuối kỳ, cuối năm. Nhà trường tặng giấy khen và thưởng từ 100.000 đến 200.000đ/01 lượt thưởng (Do từng đợt, từng kỳ thi, cấp tổ chức và ban thi đua nhà trường họp QĐ).

Học sinh đạt danh hiệu học sinh Xuất sắc, Học sinh Giỏi thực hiện bình xét theo Thông tư số 22/2021/TT BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Mức khen thưởng gồm 01 giấy khen và hiện vật là 2 đến 5 cuốn vở hoặc quy ra tiền mặt. Mức thưởng cụ thể do hội đồng TĐKT nhà trường họp quyết định. Khen thưởng vào tổng kết năm học 2024 – 2025.

Học sinh có thành tích đột xuất trong rèn luyện và học tập do ban thi đua khen thưởng nhà trường xét. Khen thưởng gồm 01 giấy khen và hiện vật là 1 đến 3 cuốn vở hoặc quy ra tiền mặt. Mức thưởng cụ thể do hội đồng TĐKT nhà trường họp quyết định. Khen thưởng vào tổng kết năm học 2024 – 2025 hoặc ngay sau khi HS lập thành tích đột xuất.

Học sinh có các thành tích xuất sắc hoặc thành tích đặc biệt khác do CBGV hoặc TPT đội đề xuất, BTĐ nhà trường bình xét Quyết định. Khen thưởng gồm 01 giấy khen và hiện vật là 1 đến 3 cuốn vở hoặc quy ra tiền mặt. Mức thưởng cụ thể do hội đồng TĐKT nhà trường họp quyết định. Khen thưởng vào tổng kết năm học 2024 – 2025.

Học sinh có thành tích trong phong trào hoạt động đội cuối đợt thi đua, cuối năm học do TPT đội đề xuất, BTĐ nhà trường bình xét Quyết định. Khen thưởng gồm 01 giấy khen và hiện vật là 1 đến 3 cuốn vở hoặc quy ra tiền mặt. Mức thưởng cụ thể do hội đồng TĐKT nhà trường họp quyết định. Khen thưởng vào tổng kết năm học 2024 – 2025.

Học sinh đạt thủ khoa các kỳ thi, kiểm định, khảo sát... căn cứ vào kết quả cụ thể do bộ phận chuyên môn lập DS. (KT 8 tuần, cuối kỳ I, 24 tuần, cuối kỳ II, kỳ kiểm định chất lượng lớp các khối lớp, thi thử vào THPT). Thưởng 50.000/lượt/HS và thưởng vào tiết 1 ngày thứ ngay sau khi HS đạt được thành tích.

Học sinh đạt giải các kỳ thi HSG văn hóa, TDTT và các cuộc thi, sân chơi khác do các cấp tổ chức. (Do cấp tổ chức thống kê xếp loại, nếu không có thì bộ phận chuyên môn, TTCM, TPT Đội TNTP HCM, BCH Công đoàn, ban TTrND theo dõi, thống kê và lập danh sách). Thưởng 2 đến 5 cuốn vở/lượt thành tích/01 HS hoặc quy ra tiền mặt. Mức thưởng cụ thể do hội đồng TĐKT nhà trường họp quyết định.

Thưởng vào sơ kết phong trào thi đua 20/11, sơ kết kỳ I, lễ tổng kết năm học 2024 – 2025.

Học sinh đạt hoa điểm tốt, NCKH,... các cuộc thi khác trong các đợt thi đua các cấp tổ chức... được hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường họp quyết định mức thưởng bằng hiện vật hoặc tiền mặt.

Nguồn kinh phí mua giấy khen và khung giấy khen đối với tập thể và cá nhân HS trích từ nguồn kinh phí nhà nước cấp.

Nguồn kinh phí thưởng được hội CMHS trường hỗ trợ theo quy chế hoạt động và quy chế chi tiêu quỹ hội CMHS nhà trường.

Thời gian thực hiện khen thưởng vào dịp tổng kết đợt thi đua, cuối kỳ, tổng kết năm học 2024 – 2025.

Chương III **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 9. Tổ chức thực hiện

1. Phó hiệu trưởng, Tổ trưởng chuyên môn, các đoàn thể có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung quy định tại Quy chế này.

2. Thường trực hội đồng Thi đua, Khen thưởng có trách nhiệm xây dựng nội dung và phát động thực hiện trong các đợt thi đua. Theo dõi, tổng hợp, đề xuất các hình thức khen thưởng kịp thời theo tiêu chuẩn quy định tại quy chế này.

a) Thi đua thường xuyên được thực hiện hàng ngày, hàng tháng, hàng quý, hàng năm, nhằm hoàn thành mục tiêu, chỉ tiêu và nội dung chương trình kế hoạch công tác đề ra;

b) Thi đua theo đợt được tổ chức để thực hiện những nhiệm vụ trọng tâm, nhiệm vụ khó khăn của đơn vị trong từng giai đoạn hoặc lập thành tích chào mừng các ngày kỷ niệm lớn của Ngành, của Đất nước. Thi đua theo đợt phải xác định rõ mục đích, nội dung, thời điểm bắt đầu và kết thúc tùy theo từng trường hợp cụ thể theo quy định của Hiệu trưởng;

3. Thường trực thi đua hướng dẫn thực hiện các loại biểu mẫu, hồ sơ thủ tục về công tác Thi đua, Khen thưởng của đơn vị.

4. Các tập thể, cá nhân tiến hành đăng ký danh hiệu thi đua tại hội nghị CBCC,VC đầu năm học và gửi về Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường để theo dõi và làm cơ sở bình xét thi đua cuối năm. Tập thể hoặc cá nhân nào không đăng ký thi đua thì không được xem xét, công nhận danh hiệu thi đua.

5. Trước khi tiến hành tổng kết năm học, các đơn vị tổ căn cứ vào các nội dung, tiêu chuẩn quy định trong quy chế này để bình xét các danh hiệu thi đua theo nguyên tắc biểu quyết hoặc bỏ phiếu tín nhiệm.

6. Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường họp, đánh giá và bình xét danh hiệu cho từng trường hợp theo quy chế hiện hành.

Điều 10. Quy chế này gồm 3 Chương, 11 Điều, có hiệu lực áp dụng đối với tập thể các nhân CB,GV,NV, HS trường THCS Ninh Mỹ năm học 2024 - 2025. Tập thể, cá nhân; các bộ phận, tổ chức, đoàn thể; CB, GV, NV và HS trường THCS Ninh Mỹ chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này.

Điều 11. Trong quá trình thực hiện nếu có các yêu cầu bổ sung, sửa đổi để hoàn thiện các quy định về công tác TĐKT, các ý kiến đóng góp được gửi về Hội đồng TĐKT nhà trường để tổng hợp và xem xét quyết định cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Thành viên HĐTĐKT;
- Lưu VP, HSTĐKT.

HIỆU TRƯỞNG



Đào Thị Nhân