

Số: 111 / KH-THCS

Ninh Mỹ, ngày 24 tháng 9 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025

Căn cứ Quyết định số 2045/QĐ-BGD&ĐT ngày 01/8/2024 của Bộ trưởng BGD&ĐT quyết định ban hành khung thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 654/QĐ-UBND ngày 07/8/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Ninh Bình;

Thực hiện Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDTrH năm học 2024-2025;

Thực hiện Công văn số 1312/SGD&ĐT-GDTrH ngày 26/8/2024 của sở GD&ĐT Ninh Bình về việc hướng dẫn nhiệm vụ GDTrH năm học 2024-2025;

Thực hiện Công văn số 888/PGD&ĐT-THCS ngày 29/8/2024 của phòng GD&ĐT Hoa Lư về việc thực hiện nhiệm vụ THCS năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 685/QĐ-SGD&ĐT ngày 08/9/2024 của Sở GD&ĐT Ninh Bình về việc ban hành chương trình công tác trọng tâm năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 180/QĐ-PGD&ĐT ngày 20/9/2024 của phòng GD&ĐT Hoa Lư về việc ban hành chương trình công tác trọng tâm năm học 2024-2025;

Trường THCS Ninh Mỹ xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 với những nội dung sau:

#### **A. KHÁI QUÁT TÌNH HÌNH ĐƠN VỊ**

##### **I. Đặc điểm tình hình**

Trường THCS Ninh Mỹ thuộc địa bàn xã Ninh Mỹ, xã nằm ở phía Bắc của huyện Hoa Lư. Trường có quy mô nhỏ, tổng số học sinh đến thời điểm xây dựng kế hoạch (16/9/2024) là 427 em được chia làm 10 lớp; tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên là 24 người. Nhà trường có truyền thống trong phong trào thi đua dạy và học. Chất lượng dạy và học của nhà trường luôn được xếp ở tốp đầu trong huyện Hoa Lư.

##### **1. Thuận lợi, khó khăn**

###### **a. Thuận lợi**

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo và lãnh đạo thường xuyên, trực tiếp của Phòng Giáo dục Hoa Lư, của các cấp Ủy đảng, chính quyền các ban ngành, đoàn thể trong xã và huyện.

Đội ngũ giáo viên đoàn kết, nhiệt tình trách nhiệm, độ tuổi trẻ, khoẻ, trình độ CB, GV, NV đạt chuẩn 24/24 đạt 100%.

\* **Về phía địa phương:** Phong trào xã hội hoá giáo dục khá tốt. ĐU, UBND, HĐND và MTTQ xã Ninh Mỹ đặc biệt quan tâm giúp đỡ, nhân dân chăm lo cho giáo dục đặc biệt là CMHS và Hội khuyến học xã.

Học sinh và nhân dân Ninh Mỹ có phong trào hiếu học, nhà trường có truyền thống hơn 60 năm xây dựng và trưởng thành. CSVCC của nhà trường tương đối khang trang, đầy đủ phục vụ cơ bản đảm bảo cho hoạt động dạy và học của thầy và trò.

### **b. Khó khăn**

Là trường quy mô nhỏ, kinh phí hạn hẹp nên mọi hoạt động vậy nên mọi phong trào, mọi cuộc thi đều gặp rất nhiều khó khăn.

Vị trí xã ở trung tâm huyện, có quốc lộ chạy qua, giáp ranh với thành phố vì vậy có nhiều tệ nạn xã hội rất dễ ảnh hưởng đến học sinh. Ninh Mỹ là xã thuần nông ít gia đình có nghề phụ nên việc đầu tư cho giáo dục còn nhiều hạn chế.

Đội ngũ nhân viên thiếu (Thiếu nhân viên y tế học đường, thư viện, thiết bị, văn thư – thủ quỹ) nên ảnh hưởng tới mọi công việc của nhà trường.

## **2. Thực trạng**

### **a. Cơ cấu tổ chức**

Nhà trường có hiệu trưởng và 01 phó hiệu trưởng. Có Hội đồng trường, Hội đồng Thi đua - khen thưởng.

Chi bộ Đảng nhà trường gồm 21 đảng viên; có tổ chức Công đoàn gồm 24 công đoàn viên; chi Đoàn TNCS Hồ Chí Minh có 04 đoàn viên; Đội TNTP Hồ Chí Minh có 427 đội viên.

Trường có 02 tổ chuyên môn (tổ khoa học tự nhiên, tổ khoa học xã hội) và 01 tổ văn phòng. Thông tin cụ thể như sau:

Thông tin	Tổng số	Số nữ	Đảng viên	Trình độ				Biên chế	Hợp đồng
				TrDH	ĐH	CD	TC		
BGH	2	2	2		2			2	
Giáo viên	21	20	18		21			21	
TPT									
Thư viện									
Kế toán	1	1	1				1	1	
T Bị									
Bảo vệ									
<b>Tổng</b>	<b>24</b>	<b>23</b>	<b>21</b>		<b>23</b>		<b>1</b>	<b>24</b>	

### **b. Cơ sở vật chất, quy mô trường lớp, đội ngũ giáo viên.**

#### **\* Cơ sở vật chất:**

Nhà trường có số phòng học: 10 phòng; phòng học bộ môn: 03 phòng; nhà thi đấu đa năng với diện tích 800m<sup>2</sup>; phòng thư viện: 02; phòng đoàn đội: 01; phòng truyền thống: 01; khu hiệu bộ: đủ; phòng y tế học đường: 01; Nhà kho: 01; phòng thường trực: 01.

Có khu vệ sinh dành cho giáo viên và học sinh riêng biệt.

Có tương đối đầy đủ trang thiết bị phục vụ cho dạy và học.

#### **\* Quy mô trường lớp:**

Nội dung thông tin	Khối 6	Khối 7	Khối 8	Khối 9	Cộng
Số lớp	3	3	2	2	<b>10</b>
Số học sinh	117	133	93	84	<b>427</b>
Số học sinh lưu ban	0	0	0	0	<b>0</b>
Bình quân học sinh/ lớp	39.0	44.3	46.5	42.0	<b>42.7</b>
Số HS nữ	57	63	45	41	<b>206</b>
Số đội viên	117	133	93	84	<b>427</b>
Số con liệt sĩ	0	0	0	0	<b>0</b>
Số con TB, BB, MSLĐ	0	0	0	0	<b>0</b>
Số con hộ nghèo	0	0	0	0	<b>1</b>
Số con cận nghèo	1	3	1	2	<b>7</b>
Số học sinh khuyết tật hoà nhập	0	0	1	1	<b>2</b>

## II. Những kết quả đã đạt được trong năm học 2023 - 2024

### 1. Thực hiện công tác phổ cập giáo dục và duy trì sĩ số

Tổ chức điều tra, thống kê phổ cập giáo dục đầy đủ, chính xác. Tuyển sinh học sinh lớp 6 đúng kế hoạch, huy động 100% học sinh hoàn thành chương trình tiểu học vào lớp 6. Duy trì sĩ số, không có học sinh bỏ học.

Nhiệm vụ GDTX: Chất lượng hoạt động của công tác GDTX tốt.

### 2. Chất lượng giáo dục toàn diện

#### a. Kết quả giáo dục đạo đức

\* Đối với khối lớp 6, 7, 8 thực hiện đánh giá theo thông tư 22/2021.

Khối	Tổng số HS	Rèn luyện							
		Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
6	131	131	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
7	94	88	93.62%	6	6.38%	0	0.00%	0	0.00%
8	84	83	98.81%	1	1.19%	0	0.00%	0	0.00%
<b>Tổng</b>	<b>309</b>	<b>302</b>	<b>97.73%</b>	<b>7</b>	<b>2.27%</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>

\* Đối với khối lớp 9 đánh giá theo thông tư 58/2011, thông tư 26/2020.

KHỐI	Tổng số HS	Hạng kiểm							
		Tốt		Khá		Tb		Yếu	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
9	94	92	97.87%	2	2.13%	0	0.00%	0	0.00%
9-BT	02	2	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
<b>Tổng</b>	<b>96</b>	<b>94</b>	<b>97.91%</b>	<b>2</b>	<b>2.08%</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>

#### b. Kết quả xếp loại học lực

\* Đối với khối lớp 6, 7,8 đánh giá theo thông tư 22/2021.

Khối	Tổng số HS	Kết quả học tập							
		Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
6	131	33	25.19%	62	47.33%	36	27.48%	0	0.00%

7	94	24	25.53%	42	44.68%	28	29.79%	0	0.00%
8	84	22	26.19%	37	44.05%	25	29.76%	0	0.00%
<b>Tổng</b>	<b>309</b>	<b>79</b>	<b>25.57%</b>	<b>141</b>	<b>45.63%</b>	<b>89</b>	<b>28.80%</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>

\* Đối với khối lớp 9 đánh giá theo thông tư 58/2011, thông tư 26/2020.

Khối	Tổng số HS	Học lực							
		Giỏi		Khá		TB		Yếu	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
9 BT	2	0	0.00%	0	0.00%	2	100.00%	0	0.00%
9	94	28	29.79%	44	46.81%	22	23.40%	0	0.00%
<b>Tổng</b>	<b>96</b>	<b>28</b>	<b>29.16%</b>	<b>44</b>	<b>45.83%</b>	<b>24</b>	<b>25.00%</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>

+ So với kế hoạch đầu năm tỉ lệ học sinh có học lực giỏi, kết quả học tập tốt đạt kế hoạch đề ra.

Số học sinh 6,7,8 lên lớp thẳng cuối năm học: đạt 100%

Kết quả tốt nghiệp: Học sinh lớp 9 tốt nghiệp THCS là 96/96 đạt 100%.

Kết quả thi vào THPT: Năm học 2023 – 2024 vừa qua tổng số HS lớp 9 thi vào THPT năm học 2024 – 2025 là 77 em. HS đỗ vào trường công lập đạt 84,4 %, trong đó có 04 em đỗ vào THPT chuyên Lương Văn Tụy (01 Toán, 01 Ngữ Văn, 01 Địa, 01 Lịch Sử) tăng 02 em so với năm học trước, điểm trung bình các môn thi xếp 2/11 trường THCS trong Huyện, tăng 02 bậc so với năm học 2022 – 2023. Điểm TB môn thi vào THPT của trường là 19,92 xếp theo thứ tự 15/141 trường THCS toàn tỉnh.

Kết quả các cuộc thi, hội thi:

+ Đối với học sinh:

- HSG các môn văn hóa:

Khối 9: Đội tuyển HSG huyện kết quả có 04 HS đạt giải nhì (01 Vật Lý, 03 Địa) 01 giải 3 (01 Ngữ Văn) 08 giải KK (01 Toán, 01 Lý, 01 Hóa, 02 Sinh, 02 Văn, 01 Địa). Đội tuyển HSG Tỉnh có 07 HS tham dự, kết quả 02 HS đạt giải nhì (01 Văn, 01 Địa) 03 giải ba (01 Toán, 01 Lý, 01 địa) 01 HS đạt giải KK (01 địa).

Khối 6,7,8: Đội tuyển HSG Huyện có 39 HS tham gia, kết quả 33 HS đạt giải chiếm 84,6%. Trong đó có 01 giải nhất (Địa 8), 05 giải nhì (Toán 6; 01, Toán 8: 01, Văn 8: 02, Lý 8:01), 10 giải 3 (Anh 6: 03, Toán 6: 01, Văn 6: 02, Toán 7: 01, Toán 8: 01, Anh 8: 01, Địa 8: 1) 17 giải KK các môn.

- KĐCL lớp 9: Tổng hợp chung xếp thứ 1/141 trường THCS trong Tỉnh (Toán xếp thứ 1, Anh xếp thứ 3).

- TDTT: Đội tuyển TDTT có 40 giải (19 nhất, 11 nhì, 10 Ba) xếp 1/11 trường THCS trong huyện, tham gia thi Tỉnh có 05 huy chương Đồng (03 võ cổ truyền, 02 Kalatedo)

- Sáng tạo trẻ: Nhà trường có 01 sản phẩm dự thi sáng tạo trẻ cấp huyện đạt giải KK.

- Diễn tích cờ lau: Tham gia thi diễn tích cờ lau tại lễ hội Hoa Lư được BTC trao giải KK.

- Các cuộc thi sân chơi trí tuệ cấp huyện: Violympic Toán Tiếng Việt có 06 giải vàng 10 giải Bạc và 03 giải đồng. Violympic Toán Tiếng Anh có 03 giải Bạc . Violympic Toán – KHTN có 06 giải vàng và 06 giải Bạc. Vioedu tốp 30%. IOE có 01 giải nhất, 10 giải nhì, 8 giải ba và 11 giải KK.

CLB toán tuổi thơ cấp huyện lớp 6,7,8 đạt 02 giải nhì, 03 giải 3 và 04 giải KK.

- Các cuộc thi sân chơi trí tuệ cấp Tỉnh: Violympic Toán Tiếng Việt có 17 giải KK. Violympic Toán Tiếng Anh có 05 giải KK . Violympic Toán – KHTN có 12 giải KK. Vioedu tốp có 01 giải Vàng, 01 giải đồng và 01 giải KK. IOE có 02 giải nhất, 07 giải nhì, 07 giải ba và 04 giải KK.

CLB toán tuổi thơ cấp tỉnh đạt 01 giải 3 và 01 giải KK lớp 6.

- Các cuộc thi sân chơi trí tuệ cấp Quốc gia: Violympic Toán Tiếng Việt có 01 giải Bạc, 02 giải Đồng và 09 giải KK. Violympic Toán – KHTN có 03 giải Bạc 01 giải Đồng. IOE có 01 giải ba và 01 giải KK.

+ Đối với CBGV:

- Tham gia đầy đủ các cuộc thi do các cấp và ngành phát động.

- Đ/c Đào Thị Nhân được Huyện ủy tặng giấy khen nhân dịp tổng kết 10 năm thực hiện nghị quyết số 33/NQ-TW ngày 09/6/2014 của BCH TW Đảng khóa XI về xây dựng và phát triển văn hóa con người Việt Nam đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững đất nước.

- 03 đ/c được Đảng bộ xã Ninh Mỹ khen thưởng ĐV hoàn thành SX nhiệm vụ năm 2023.

- 01 đ/c tham gia BD HSG văn hoá lớp 9 môn Địa có nhiều HS đạt giải cao xếp thứ 3/8 huyện thị.

### **3. Công tác KĐCL giáo dục, duy trì trường học đạt chuẩn QG**

- HS lớp 9 tham gia kiểm định chất lượng ổn định, xếp thứ 1/141 trường THCS trong toàn Tỉnh.

- Nhà trường duy trì trường học đạt chuẩn chất lượng cấp độ 3, trường chuẩn Quốc gia mức độ 2.

### **4. Một số kết quả khác**

Giáo dục lao động và Hướng nghiệp: Thực hiện đúng theo quy định. Tổ chức dạy hướng nghiệp lồng ghép với hoạt động ngoài giờ cho học sinh khối 9.

Tham gia các cuộc thi do ngành tổ chức: Nhà trường tham gia đầy đủ các cuộc thi do ngành tổ chức.

Kết quả thực hiện các cuộc vận động, công tác đánh giá xếp loại và thi đua :

100% cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh của nhà trường tích cực hưởng ứng và thực hiện nghiêm túc các cuộc vận động và các phong trào thi đua của ngành tổ chức.

Làm tốt công tác tự đánh giá chuẩn HT, phó HT và GV. Nhà trường có 02 đ/c (phó HT và HT) tự đánh giá chuẩn loại tốt. Hiệu trưởng đánh giá phó Hiệu trưởng loại Tốt . Hiệu trưởng đánh giá GV: 20 GV loại Tốt và 01 loại Khá.

Đánh giá xếp loại viên chức viên chức cuối năm: Có 04 đ/c hoàn thành XSNV; 18 đ/c HTTNV. Đ/c HT cấp trên xếp loại Hoàn thành SX nhiệm vụ, cấp trên xếp loại Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Xây dựng CSVC, trang thiết bị trường học: Nhà trường luôn quan tâm tổ chức sử dụng, bảo quản tốt cơ sở vật chất hiện có. Các trang thiết bị dạy học được sử dụng có hiệu quả. Thường xuyên mua bổ sung các loại sách tham khảo phục vụ cho dạy và học; nhà trường đã thực hiện tốt việc thu chi theo đúng luật ngân sách, chi đúng mục đích; huy động thu 100% nguồn thu học phí, thực hiện tốt chế độ miễn giảm cho các học sinh gia đình thuộc diện chính sách, gia đình hộ nghèo, cận nghèo theo đúng quy định.

Công tác tài trợ GD: Trong năm học, nhà trường nhận được sự tài trợ ủng hộ bằng hiện vật là 01 cây máy tính bàn, dây HMI 5M 4K và 02 điều hòa treo tường hiệu MSAF2-13CRN8, giá treo. Hiện vật tài trợ: điều hòa lắp đặt tại lớp 6B, cây máy tính lắp đặt tại lớp 6C tổng trị giá quy ra tiền là 18.170.000đ. Tổ tiếp nhận tài trợ nhận tài trợ bằng tiền mặt được số tiền 101.820.000đ dùng để sửa chữa trang thiết bị ...theo kế hoạch tài trợ. Cơ sở vật chất nhà trường khang trang, sạch đẹp phục vụ tốt cho việc dạy và học.

Kết quả về việc triển khai viết sáng kiến kinh nghiệm: Nhà trường phối hợp với Công đoàn phát động phong trào viết sáng kiến kinh nghiệm ngay từ đầu năm học. Kết quả có 23/24 CBGV NV tham gia viết SKKN gồm 12 sáng kiến cấp trường (trong đó có 12 SKKN xếp loại Giỏi cấp trường đạt 100%). Có 03 SKKN nộp cấp trên thẩm định và cả 03 SKKN được UBND huyện công nhận.

Công tác công khai: Nhà trường đã nghiêm túc thực hiện các nội dung công khai đúng quy định, đúng thời điểm.

Công tác ANTT và ATTH: Công tác ANTT và ATTH luôn đảm bảo.

Công tác học sinh sinh viên: Thực hiện tốt công tác học sinh sinh viên nhà trường luôn giữ gìn mô hình nhà vệ sinh thân thiện. Duy trì các tiêu chí trường học thân thiện học sinh tích cực.

Công tác thông tin báo cáo: Được cập nhật đầy đủ, thường xuyên, triển khai thông tin báo cáo hai chiều kịp thời.

#### **\* Đánh giá chung:**

Năm học 2023-2024, trường THCS Ninh Mỹ đã có nhiều giải pháp linh hoạt sáng tạo để hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đề ra: Xây dựng đội ngũ đoàn kết, đồng thuận, vững về chuyên môn, thực hiện nghiêm túc các chủ trương, chính sách của Đảng, Pháp luật của Nhà nước; tổ chức nhiều chuyên đề có chất lượng để nâng cao chất lượng giáo dục; làm tốt công tác tham mưu để chuẩn bị tốt các điều kiện nhằm thực hiện có hiệu quả Chương trình Giáo dục phổ thông 2018; thực hiện thu, chi theo đúng quy định của Pháp luật; thực hiện nghiêm túc quy chế công khai...

Nội bộ tập thể nhà trường luôn đoàn kết, tích cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng và các tệ nạn xã hội khác.

Tập thể nhà trường được xếp thứ nhất toàn huyện về công tác chuyên môn, thi vào lớp 10 THPT xếp thứ 2 toàn huyện; được UBND huyện đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tại Thông báo số 59/TB-UBND ngày 20 tháng 6 năm 2024, được Chủ tịch UBND huyện khen thưởng Danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến” tại Quyết định số 1096/QĐ-UBND ngày 22 tháng 8 năm 2024; khen thưởng Danh hiệu “Lao động tiên tiến” cho 17/24 = 71% cán bộ giáo viên, nhân viên; Khen Giấy khen cho 04 cán bộ, giáo viên và khen Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” cho 02 cán bộ, giáo viên. Được UBND Huyện đề nghị nhận cờ đầu của Tỉnh.

## **5. Tồn tại, hạn chế.**

Còn một số đồng chí giáo viên tính tự giác, chủ động chưa cao, chất lượng công việc cá nhân chưa hiệu quả.

### **\* Nguyên nhân:**

Công tác quản lý đôi khi chưa quyết liệt trong quá trình đôn đốc thực hiện Nghị quyết. Ban giám hiệu còn nể nang, ngại va chạm, đôi khi lên kế hoạch hoạt động chưa khoa học.

Một số giáo viên sức khỏe yếu. Năng lực chuyên môn của một vài giáo viên chưa thật vững vàng, chưa có kinh nghiệm tổ chức các hoạt động GD.

Còn một số CMHS chưa quan tâm đến việc học học tập của con em mình. Một bộ phận học sinh chưa chăm học.

## **B. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024 - 2025**

### **I. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CHUNG**

1. Triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với 04 khối lớp căn cứ vào các thông tư hướng dẫn: Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018, Thông tư số 34/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020, Thông tư số 19/2021/TT-BGDĐT ngày 01/7/2021, Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022. Thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với 04 khối lớp bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình theo KHGD năm học, chuẩn bị đánh giá tổng kết việc triển khai thực hiện CT GDPT 2018 giai đoạn 2020-2025.

2. Củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục (chất lượng giáo dục toàn diện, chất lượng giáo dục mũi nhọn, chất lượng các kỳ thi, cuộc thi).

3. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai CT GDPT 2018; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở.

4. Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, giáo viên.

5. Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; đa dạng hóa hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục tích hợp phát triển các kỹ năng cho học sinh; thúc đẩy và nâng cao chất lượng giáo dục STEM, giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau trung học cơ sở.

6. Thực hiện hiệu quả công tác quản lý, quản trị trường học; bảo đảm dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả trong trường học; tổ chức tốt các phong trào thi đua. Tăng cường công tác tư vấn học đường, làm tốt công tác kiểm tra nội bộ.

7. Nâng cao chất lượng hoạt động dạy và học ngoại ngữ, các hoạt động giao lưu, học tập.

8. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống; bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh, xây dựng trường học đảm bảo ANTT và ATTH.

9. Triển khai thực hiện hiệu quả, thiết thực chuyên đổi số trong dạy học và quản lý; tập trung thực hiện chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh nhà trường.

### **II. CHỈ TIÊU MỘT SỐ NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### 1. Duy trì sĩ số

Giữ vững sĩ số 427 học sinh với 10 lớp cụ thể:

TT	Khối	Số lớp	Số HS			Số HS KT	Số HS TB/lớp
			THCS	BT THCS	Tổng		
1	6	3	117	0	117	0	39.0
2	7	3	133	0	133	0	44.3
3	8	2	93	0	93	1	46.5
4	9	2	84	0	84	1	42.0
5	Toàn trường	10	427	0	427	2	42.7

### 2. Về chất lượng các mặt giáo dục

#### a. Xếp loại kết quả rèn luyện của học sinh

LỚP	Tổng số HS	Kết quả rèn luyện							
		Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
6	117	114	97,4	3	2,6				
7	133	132	99,2	1	0,8				
8	93	88	94,6	5	5,4				
9	84	84	100	0	0				
<b>Tổng</b>	<b>427</b>	<b>418</b>	<b>97,9</b>	<b>9</b>	<b>2,1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### b. Xếp loại kết quả học tập của học sinh

LỚP	Tổng số HS	Kết quả học tập							
		Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
6	117	30	25,6	55	47,0	32	27,4	0	0
7	133	34	25,6	65	48,9	34	25,6	0	0
8	93	24	25,8	41	44,0	28	30,2	0	0
9	84	23	27,4	37	44,0	24	28,6	0	
<b>Tổng</b>	<b>427</b>	<b>111</b>	<b>26,0</b>	<b>198</b>	<b>46,4</b>	<b>118</b>	<b>27,6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### c. Tỷ lệ học sinh lên lớp thẳng/hoàn thành chương trình THCS

Học sinh lên lớp thẳng, hoàn thành chương trình đạt 100%

#### d. Chất lượng thi tốt nghiệp THCS:

Học sinh lớp 9 đỗ tốt nghiệp THCS đạt 100%.

#### đ. Tỷ lệ học sinh đỗ vào đỗ vào lớp 10 THPT công lập

Thi vào THPT công lập đạt từ 90% trở lên. Xếp top 30/141 trường trong toàn tỉnh, có từ 2- 4 học sinh đỗ vào trường THPT chuyên Lương Văn Tụy.

#### e. Chất lượng thi HSG văn hóa

Thi học sinh giỏi xếp thứ 05/11 trong toàn huyện, có ít nhất 10 học sinh là thành viên trong đội tuyển của huyện dự thi cấp tỉnh, trong đó có 5-7 học sinh giải cấp tỉnh từ trở lên.

**f. Công tác KĐCL giáo dục**

Học sinh các khối lớp tham gia KĐCLGD có điểm TB cao xếp thứ 2/11 trường trong huyện, có độ lệch xếp thứ nhì trong huyện, tốp đầu của tỉnh.

**g. Chất lượng các cuộc thi khác**

- Tham gia đầy đủ và có giải chính thức. Cụ thể:

Có sản phẩm KHKT, thi sáng tạo dành cho thanh thiếu niên.

Có học sinh tham dự thi tài năng tiếng Anh, đạt 01 giải.

Tham gia thi “trường em mỗi tháng” môn Tiếng anh: mỗi tháng 1 video và được chọn trao giải vòng huyện.

Tham gia đầy đủ các cuộc thi do ngành tổ chức.

100% giáo viên được tập huấn về dạy học theo chương trình và sách giáo khoa mới.

100% cán bộ, giáo viên, công nhân viên thực hiện tốt đường lối chính sách của Đảng và Nhà nước, quy chế chuyên môn, điều lệ trường học, luật giáo dục và các cuộc vận động lớn trong năm.

**3. Về công tác văn thể mỹ; công tác thư viện; Y tế học đường; Quốc phòng An ninh.**

**a. Công tác văn thể mỹ**

100% học sinh được tham gia các hoạt động xã hội, thể dục thể thao và các chương trình giáo dục kỹ năng sống, các hoạt động trải nghiệm thực tiễn, thành lập các câu lạc bộ các môn học và có từ 60% học sinh tham gia các CLB Tiếng Anh, Toán – Tin (theo hướng dẫn tại Công văn số 74/KH-PGD&ĐT của Phòng Giáo dục và Đào tạo Hoa Lư về kế hoạch tổ chức cho học sinh cấp THCS tham gia các sân chơi Toán, tin học từ năm học 2023-2024), câu lạc bộ KHKT, văn nghệ, thơ ca, TDTT; tổ chức hoạt động có hiệu quả hoạt động các CLB theo kế hoạch.

Tạo điều kiện cho học sinh phát triển năng khiếu về văn nghệ, thể dục thể thao, khai thác và phát huy có hiệu quả nhà đa năng.

Tổ chức hội khỏe cấp trường chọn đội tuyển TDTT tập luyện, tham gia dự thi học sinh giỏi TDTT cấp huyện, cấp tỉnh. Đội tuyển TDTT nhà trường tham gia thi hội khỏe huyện xếp thứ nhất huyện và có học sinh tham gia thi tỉnh đạt huy chương.

Tổ chức tốt các hoạt động cao điểm như các hoạt động chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11; ngày thành lập Hội liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10; ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12, ngày thành lập đoàn 26/3...

Tổ chức tốt hoạt động ngoài giờ, sinh hoạt tập thể như tổ chức tuyên truyền về phòng chống dịch bệnh..., ATGT, ANTT, phòng chống tệ nạn ma túy, phòng chống HIV/AIDS, HS không hút thuốc lá điện tử ...

**b. Công tác Quốc phòng an ninh**

Thực hiện thông tư 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 5 năm 2024 của Bộ Giáo dục Đào tạo hướng dẫn dạy lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng an ninh trong trường tiểu học, trường trung học cơ sở và phổ thông có nhiều cấp học, nhà trường chỉ đạo giáo viên và tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục để dạy

lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh vào trong các môn học như: Ngữ văn, Lịch sử và Địa lí, GDCC, Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật), Giáo dục địa phương, Hoạt động trải nghiệm đảm bảo nguyên tắc:

Phù hợp với các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

Bảo đảm mục tiêu xây dựng, phát triển tư duy, bồi dưỡng kĩ năng sống, nhân cách con người Việt Nam, yêu Tổ quốc, yêu đồng bào, yêu chủ nghĩa xã hội, niềm tự hào, tự tôn dân tộc đối với truyền thống đấu tranh chống giặc ngoại xâm, bảo vệ Tổ quốc của dân tộc, có ý thức tổ chức kỉ luật, tinh thần đoàn kết; nội dung lồng ghép có trọng tâm, trọng điểm thông qua các phương pháp, hình thức phù hợp

Lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh phù hợp với đặc điểm tâm lí, sinh lí lứa tuổi

Nội dung lồng ghép trong các môn học: Ngữ văn; Giáo dục công dân; Lịch sử và Địa lí; Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ Thuật); Nội dung giáo dục địa phương; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp. Chủ đề lồng ghép theo từng lớp:

Lớp 6: giới thiệu lịch sử và truyền thống của Quân đội Nhân dân Việt Nam và Công an Nhân dân Việt Nam; địa danh lịch sử gắn với các cuộc kháng chiến chống giặc ngoại xâm của dân tộc; cách đánh mưu trí, sáng tạo của quân và dân ta trong các cuộc kháng chiến chống giặc ngoại xâm.

Lớp 7: giới thiệu hoạt động, hình ảnh bảo vệ chủ quyền biển, đảo Việt Nam; một số nội dung về bảo vệ thông tin cá nhân khi tham gia mạng xã hội; quyền tự do tín ngưỡng, tôn giáo theo quy định của pháp luật.

Lớp 8: giáo dục lòng tự hào, tự tôn dân tộc và sức mạnh đại đoàn kết toàn dân tộc trong đấu tranh chống giặc ngoại xâm; giới thiệu một số mốc quốc giới; tác hại của tệ nạn xã hội tác động đến mọi mặt của đời sống xã hội; trách nhiệm của học sinh tham gia phòng, chống bạo lực học đường.

Lớp 9: Hậu quả của các cuộc chiến tranh xâm lược đối với dân tộc Việt Nam; một số hình ảnh về phát triển kinh tế, xã hội và bảo đảm quốc phòng, an ninh; giới thiệu một số bài hát ca ngợi truyền thống vẻ vang của Quân đội Nhân dân Việt Nam và Công an Nhân dân Việt Nam; trách nhiệm của học sinh tham gia xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.

### ***c. Công tác Y tế học đường***

100% học sinh tham gia bảo hiểm y tế.

Làm tốt công tác tuyên truyền về công tác phòng chống dịch bệnh, 100% học sinh ý thức giữ gìn vệ sinh chung và vệ sinh cá nhân, làm tốt công tác vệ sinh môi trường, giữ gìn khuôn viên trường lớp luôn xanh sạch đẹp, giữ vững tiêu chí “*nhà vệ sinh thân thiện*”.

100% học sinh được khám sức khỏe định kỳ theo đúng quy định.

100% CBGV, học sinh tham gia phòng chống dịch bệnh theo hướng dẫn của ngành y tế không để dịch bệnh lây lan trong nhà trường.

### ***d. Công tác thiết bị, thư viện trường học***

Mua bổ sung trang thiết bị phục vụ cho công tác dạy và học. CB, GV, NV sử dụng thiết bị có hiệu quả. Hồ sơ thiết bị đầy đủ chính xác.

Mua bổ sung tài liệu tham khảo phục vụ cho việc BDHSG và sách bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho GV.

Có đủ sách tham khảo phục vụ nhu cầu tìm hiểu kiến thức của giáo viên và học sinh. Duy trì thư viện lớp học.

Tổ chức tốt các hoạt động hưởng ứng ngày hội đọc, hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời. Làm tốt công tác tự đánh giá thư viện trường học theo các mức độ.

Xây dựng thư viện số, ứng dụng thành thạo công nghệ thông tin vào quản lý, khai thác thư viện số, sử dụng hiệu quả phần mềm VietBiblio trong quản lý thư viện nhà trường.

#### **4. Về các cuộc vận động, phong trào thi đua**

100% cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh hưởng ứng và thực hiện nghiêm túc các cuộc vận động và các phong trào thi đua của ngành.

Liên Đội, Đoàn thanh niên kết hợp các lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường, đặc biệt là Đoàn Thanh niên tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động như: Làm kế hoạch nhỏ quyên góp, ủng hộ bạn nghèo, lao động vệ sinh môi trường. Chăm sóc nghĩa trang liệt sĩ... Phối kết hợp chặt chẽ với giáo GV chủ nhiệm chỉ đạo đội sao đỏ và các lớp duy trì tốt các nề nếp trong nhà trường, thực hiện tốt an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ, phòng chống bạo lực học đường, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện và các tai tệ nạn trong xã hội.

Tiếp tục duy trì các tiêu chí đã được công nhận về “*trường học thân thiện - học sinh tích cực*”, “*nhà vệ sinh thân thiện*”. Duy trì hoạt động “CLB giáo dục pháp luật”

Nhà trường thực hiện tốt phong trào, các quy định về đạo đức nhà giáo. Giáo dục học sinh thực hiện nghiêm túc các quy định về ứng xử văn hoá trong nhà trường, giữ gìn truyền thống văn hoá của nhà trường, địa phương.

Thi đua tập thể nhà trường: Phần đầu xếp ở tốp đầu các trường THCS trong huyện. Hoàn thành tốt các tiêu chí thi đua năm học 2024- 2025 của Sở GD&ĐT Ninh Bình và Phòng GD&ĐT Hoa Lư. Phần đầu đạt danh hiệu: Tập thể lao động tiên tiến, tập thể lao động tiên tiến xuất sắc cấp tỉnh, Bằng khen của Tỉnh, cờ thi đua của Tỉnh. Công đoàn phần đầu đạt danh hiệu: “ Công đoàn vững mạnh”, “ Công đoàn tiêu biểu SX”. Liên đội phần đầu đạt danh hiệu: “ Liên đội xuất sắc”. Cá nhân: Có từ 02 CB, GV, NV đạt danh hiệu: “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” trở lên. Có từ 05 đến 08 đ/c được CB, GV, NV được Chủ tịch UBND huyện khen. Có 70% trở lên cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt danh hiệu: “Lao động tiên tiến”.

#### **5. Về công tác phối hợp khác (CMHS, tổ chức, cá nhân ngoài trường)**

Tăng cường công tác tham mưu với địa phương, tranh thủ sự ủng hộ của các ban ngành đoàn thể địa phương hỗ trợ kinh phí bổ sung xây dựng CSVC.

Tạo niềm tin với phụ huynh về chất lượng giáo dục để phụ huynh tin tưởng và ủng hộ nhà trường về nhiều mặt.

Tổ chức giao lưu gặp mặt các cựu học sinh của trường, các tổ chức, cá nhân thành đạt, kêu gọi sự ủng hộ, giúp đỡ để xây dựng trường lớp phục vụ cho công tác dạy và học.

**6. Xây dựng cơ sở vật chất, duy trì trường học đạt chuẩn QG mức độ 2, trường học đạt tiêu chuẩn chất lượng mức độ 3**

Củng cố và duy trì các tiêu chuẩn của trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 2, trường học đạt tiêu chuẩn chất lượng mức độ 3 công nhận lại vào tháng 4/2025.

Sử dụng có hiệu quả nhà đa năng và các cơ sở vật chất của nhà trường.

Huy động các nguồn lực, xã hội hóa nhằm tăng cường cơ sở vật chất phục vụ cho việc dạy và học.

### **III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

#### **1. Phát triển mạng lưới trường, lớp**

Phát triển mạng lưới trường, lớp gắn với các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục. Tiếp tục tham mưu với cơ quan chức năng có thẩm quyền đầu tư nguồn lực xây dựng trường chuẩn quốc gia gắn với chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới. Thực hiện đổi mới mô hình tổ chức và quản lý hoạt động giáo dục của trường trung học phổ thông chuyên đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT 2018 theo chỉ đạo của phòng GD&ĐT Hoa Lư, sở GD&ĐT Ninh Bình, Bộ GD&ĐT.

#### **2. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục**

Tiếp tục nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở. Phối hợp với các trường học trên địa bàn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tự kiểm tra PCGD theo quy định, bảo đảm chính xác, chất lượng, hiệu quả.

#### **3. Thực hiện Chương trình GDPT bảo đảm chất lượng.**

##### **3.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học**

Xây dựng và tổ chức thực hiện tốt kế hoạch giáo dục của nhà trường theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT và Phòng GD&ĐT;

Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông, thực hiện hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

##### **3.1.1 Xây dựng KHGD căn cứ vào các công văn, văn bản hướng dẫn sau:**

Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

Công văn 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/04 năm 2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023 (điều chỉnh theo thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022);

Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30 tháng 7 năm 2024 của Bộ Giáo dục Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Thực hiện Công văn số 1312/SGD&ĐT-GDTrH ngày 26/8/2024 của sở GD&ĐT Ninh Bình về việc hướng dẫn nhiệm vụ GDTrH năm học 2024-2025;

Công văn số 888/PGD&ĐT-THCS ngày 29/8/2024 của phòng GD&ĐT Hoa Lư về việc thực hiện nhiệm vụ THCS năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 685/QĐ-SGD&ĐT ngày 08/9/2024 của Sở GD&ĐT Ninh Bình về việc ban hành chương trình công tác trọng tâm năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 180/QĐ-SGD&ĐT ngày 20/9/2024 của phòng GD&ĐT Hoa Lư về việc ban hành chương trình công tác trọng tâm năm học 2024-2025;

Căn cứ vào kế hoạch dạy học theo khung thời gian 35 tuần của Bộ GD&ĐT, trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức - kỹ năng và yêu cầu của cấp học, các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học chi tiết các môn học theo khung 35 tuần thực dạy, 18 tuần (HK1) và 17 tuần (HK2).

3.1.2 Kế hoạch GD nhà trường đảm bảo những nội dung sau:

\* *Đối với giáo dục STEM*: Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện giáo dục STEM trong nhà trường đảm bảo chất lượng, hiệu quả, theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

\* *Đối với môn Khoa học tự nhiên*: Phân công giáo viên dạy học môn học bảo đảm yêu cầu phù hợp với năng lực chuyên môn của giáo viên. Xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với việc phân công giáo viên dạy học, bảo đảm tính khoa học, sư phạm và khả năng thực hiện của giáo viên. Thực hiện theo Hướng dẫn tại Công văn số 1097/SGDĐT-GDTrH ngày 4/8/2023 của Sở GDĐT về xây dựng kế hoạch dạy học môn KHTN cấp THCS.

\* *Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp*: Ưu tiên phân công giáo viên đảm nhận môn học, hoạt động phù hợp với chuyên môn của giáo viên; giáo viên đảm nhận giảng dạy môn HĐTN thể hiện trên kế hoạch giáo dục và được tính giờ thực hiện đối với hoạt động đó theo kế hoạch dạy học không trùng với nhiệm vụ của giáo viên làm chủ nhiệm lớp theo quy định hiện hành. Xây dựng kế hoạch giáo dục môn học, hoạt động xác định cụ thể nội dung hoạt động và thời lượng thực hiện theo từng loại hình hoạt động quy định trong chương trình; linh hoạt thời lượng dành cho các loại hình hoạt động với quy mô tổ chức khác nhau giữa các tuần; phân định rõ thời lượng dành cho hoạt động chào cờ đầu tuần, sinh hoạt lớp và các hoạt động giáo dục tập thể khác của nhà trường bảo đảm không trùng với thời lượng thực hiện các nội dung theo chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

\* *Đối với Nội dung giáo dục địa phương Lớp 9*: Căn cứ vào nội dung Tài liệu giáo dục địa phương tỉnh Ninh Bình lớp 9 gắn với các môn học (*Ngữ văn, Lịch sử và Địa lí, GD&ĐT, KHTN, Công nghệ, Nghệ thuật*), phân công giáo viên dạy các chủ đề phù hợp với năng lực giáo viên và điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường, phù hợp với kế hoạch dạy học của các môn học.

- Giáo viên dạy học chủ đề nào của môn học nào thực hiện việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên đối với chủ đề đó của môn đó theo kế hoạch. Bài kiểm tra, đánh giá định kì được xây dựng phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường, nội dung kiểm tra, đánh giá bao gồm nội dung các chủ đề đã dạy học đến thời điểm kiểm tra, đánh giá.

- Trong kiểm tra, đánh giá về nội dung giáo dục địa phương và Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp: Hiệu trưởng giao cho phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn họp chuyên môn phân công thống nhất cử một giáo viên trong số các giáo viên được phân công dạy học nội dung giáo dục địa phương các chủ đề, thống nhất với các giáo viên còn lại để quyết định việc chọn kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong mỗi học kì và tổ chức thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì theo đúng quy định. Giáo viên được giao chủ trì cũng đại diện cho nhóm giáo viên vào điểm, nhận xét và ký xác nhận trong Sổ theo dõi và đánh giá học sinh, Học bạ học sinh.

3.1.3. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 về tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường theo hướng gắn việc xây dựng và tổ chức thực hiện văn hoá học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục.

Tích hợp nội dung giáo dục quyền con người; tích hợp hiệu quả các nội dung giáo dục về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; các nội dung giáo dục pháp luật về an toàn giao thông; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và đạo đức liêm chính; giáo dục bình đẳng giới; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục tăng cường năng lực số, kỹ năng chuyển đổi và các nội dung giáo dục lồng ghép khác.

3.1.4 Thực hiện hiệu quả nhiệm vụ GD hòa nhập cho học sinh khuyết tật.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế tại địa phương, cơ sở giáo dục, chủ động ứng phó với các tình huống dịch bệnh và các tình huống bất thường khác; tăng cường phối hợp, huy động, trao đổi giáo viên giữa các trường trong khu vực để sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên hiện có.

### **3.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học**

3.2.1. Lựa chọn phương pháp dạy học phù hợp với nội dung bài học để tổ chức các hoạt động học tập của học sinh bảo đảm chất lượng, dành nhiều thời gian cho học sinh khai thác sử dụng sách giáo khoa, thực hành, thí nghiệm để tiếp nhận và vận dụng kiến thức thông qua thực hiện nhiệm vụ được giao và hoàn thành sản phẩm học tập cụ thể theo yêu cầu của giáo viên. Đa dạng các hình thức tổ chức dạy học (trong và ngoài lớp học, trong và ngoài khuôn viên nhà trường), khuyến khích các hình thức dạy học nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh.

Đối với môn Lịch sử, tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử.

Đối với môn Ngữ văn, cần thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.

Đối với môn Tiếng Anh, cần tăng cường ứng dụng CNTT thông qua sử dụng các website, phần mềm, ứng dụng, tiện ích AI nhằm tạo môi trường dạy học sâu rộng, khuyến khích học sinh tự học.

3.2.2. Tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của CT GDPT 2018; tăng cường phối hợp, huy động, trao đổi giáo viên giữa các trường trong khu vực để sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên hiện có.

### **3.3 Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức KT, đánh giá**

3.3.1. Thực hiện đánh giá học sinh trung học theo đúng quy định tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

Đánh giá không được vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình.

Khi xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phải phù hợp với kế hoạch dạy học; tăng cường thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập.

Đối với môn Ngữ văn, tránh sử dụng những văn bản, đoạn trích đã được học trong sách giáo khoa để làm ngữ liệu kiểm tra đánh giá năng lực đọc hiểu và viết trong các đề kiểm tra định kì nhằm khắc phục tình trạng học sinh chỉ học thuộc bài hoặc sao chép nội dung tài liệu có sẵn thực hiện theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.

Đối với môn Lịch sử: Tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện, ngày tháng, địa điểm, số liệu... một cách máy móc.

Đối với môn Tiếng Anh, bài kiểm tra, đánh giá cuối kì cần đảm bảo đủ 04 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

3.3.2. Tổ chuyên môn, nhóm chuyên môn, GV giảng dạy các bộ môn cần tăng cường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ma trận đề kiểm tra theo yêu cầu cần đạt của chương trình; chuẩn bị cho học sinh lớp 9 làm quen với định hướng đề thi tuyển sinh vào lớp 10 theo cấu trúc của Sở GD&ĐT Ninh Bình.

3.3.3. Việc kiểm tra, đánh giá lại: Thực hiện theo quy định tại Điều 14 Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT. Trường hợp học sinh không có nguyện vọng được đánh giá lại tất cả các môn học chưa đạt yêu cầu thì nhà trường có thể cho học sinh được lựa chọn số môn học để được đánh giá lại và sử dụng kết quả đánh giá lại để xét lên lớp theo quy định tại Điều 12 của Thông tư này.

3.3.4. Chuẩn bị tốt các điều kiện để sẵn sàng thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định tại Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ GDĐT quy định về quản lí và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở GDPT và cơ sở giáo dục thường xuyên, bảo đảm chất lượng, chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh.

### **3.4. Nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ, đặc biệt là Tiếng Anh**

Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 31/5/2019 của UBND tỉnh Ninh Bình về điều chỉnh, bổ sung kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 8/11/2012 của UBND về việc thực hiện “Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2008-2020” tỉnh Ninh Bình (thực hiện trong giai đoạn 2019-2025).

Tăng cường các điều kiện dạy và học ngoại ngữ theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin đồng thời nâng cao chất lượng dạy học ở các cấp học; đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá năng lực ngoại ngữ của học sinh (các

kỹ năng nghe, nói, đọc, viết) theo chuẩn đầu ra. Đổi mới phương thức tổ chức dạy học môn ngoại ngữ; tổ chức, khuyến khích, tạo điều kiện cho học sinh tham gia các sân chơi có giao tiếp, sử dụng ngoại ngữ.

### **3.5. Nâng cao chất lượng GDHN, định hướng phân luồng**

3.5.1. Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp trong nhà trường, trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp; tăng cường tư vấn hướng nghiệp cho học sinh thực hiện theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Đề án "Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong GDPT giai đoạn 2018-2025".

3.5.2. Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau trung học cơ sở theo học các chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh.

### **3.6. Tham gia tổ chức các kì thi, cuộc thi**

Tổ chức cho học sinh tham gia kỳ thi chọn HSG các khối lớp, các cấp và các cuộc thi, các kỳ khảo sát khác theo hướng dẫn của Phòng, Sở. Lựa chọn các cuộc thi, sân chơi trí tuệ khác theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT đảm bảo đúng quy định.

### **4. Công tác tài chính kế hoạch:**

Nhà trường thực hiện công tác thu – chi theo đúng nguyên tắc tài chính. Thu chi đúng theo hướng dẫn tại công văn số 1362/SGD&ĐT-TCKH ngày 30/08/2024 của sở GD&ĐT Ninh Bình về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu, chi trong trường học năm học 2024 – 2025. Tất cả các nội dung thu chi đảm bảo chứng từ hoá đơn hợp lệ, đúng luật tài chính.

## **5. Tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục**

### **5.1 Phát triển mạng lưới trường, lớp**

Phát triển mạng lưới trường, lớp gắn với các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường.

Tiếp tục làm tốt công tác tham mưu, công tác xã hội hóa để bổ sung các nguồn lực phục vụ công tác công nhận lại trường đạt chuẩn quốc gia vào tháng 04 năm 2025.

### **5.2. Nâng cao đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý**

#### **5.2.1. Chuẩn hóa đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục**

Căn cứ Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập để chuẩn hóa đội ngũ.

Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục theo tiêu chuẩn chức danh chuẩn nghề nghiệp giáo viên; chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng .

Căn cứ kế hoạch bồi dưỡng nâng cao trình độ giáo viên của Sở Giáo dục và

Đào tạo, cử giáo viên đi bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo chuẩn đào tạo quy định tại Luật Giáo dục 2019.

Cán bộ GV tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, chuyên đề, các lớp bồi dưỡng..., thường xuyên tự học tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn tay nghề đối với từng CB, GV.

5.2.2. Thường xuyên rà soát đội ngũ giáo dạy các môn học, hoạt động giáo dục; phát huy hiệu quả đội ngũ giáo viên làm tổ trưởng tổ phó chuyên môn, GV cốt cán của trường.

Thực hiện việc bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý đại trà; gắn việc tập huấn sử dụng sách giáo khoa với nội dung bồi dưỡng thường xuyên và nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường.

Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên làm công tác giáo dục hướng nghiệp, tư vấn cho học sinh.

### **5.3. Bảo đảm sách giáo khoa và tài liệu giáo dục địa phương**

Phát huy cao nhất vai trò tự chủ về chuyên môn của giáo viên trong việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa theo quy định.

Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn cho giáo viên sử dụng sách giáo khoa.

100% học sinh nhà trường có đầy đủ sách giáo khoa năm học 2024-2025 bảo đảm kịp thời, đúng quy định.

100% học sinh nhà trường có tài liệu giáo dục địa phương.

### **5.4. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu**

5.4.1. Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học; đầu tư và tận dụng tối đa cơ sở vật chất của nhà trường để có thể tổ chức dạy học, bảo đảm chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình, thực hiện kế hoạch giáo dục.

5.4.2. Tiếp tục phát triển nguồn học liệu số để hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá bảo đảm chất lượng và hiệu quả.

### **6. Tiếp tục các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong trường học**

6.1. Phối hợp chặt chẽ với ngành Y tế tại xã Ninh Mỹ để hướng dẫn, chỉ đạo các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp phòng chống dịch bệnh cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý trong trường học.

6.2. Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý; rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết theo quy định để bảo đảm an toàn cho học sinh khi học tập tại trường.

6.3. Kịp thời phát hiện các trường hợp mắc bệnh truyền nhiễm trong nhà trường để thực hiện phương án xử lý theo quy định.

### **7. Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục**

Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới công tác quản lý trường học theo quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập và Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường THCS.

7.1. Thực hiện có hiệu quả các nghị quyết, quy định, chính sách của địa phương xã Ninh Mỹ đảm bảo điều kiện thực hiện CT GDPT 2018.

Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học của phòng GD&ĐT Hoa Lư, sở GD&ĐT Ninh Bình phù hợp với điều kiện của địa phương, nhà trường.

7.2. Thực hiện tự chủ trong công tác quản trị hoạt động dạy học và giáo dục gắn liền với quản trị nhân sự, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và tài chính thông qua việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

Nhà trường xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục hiệu quả.

Giao quyền tự chủ cho tổ chuyên môn trong việc quản lý kế hoạch giáo dục cá nhân và kế hoạch bài dạy của giáo viên, bảo đảm chất lượng, thiết thực, hiệu quả cao.

Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường.

Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để từng bước hoàn thiện kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục.

7.3. Tăng cường chuyển đổi số trong dạy học và quản lý, thực hiện hiệu quả việc tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường.

Tổ chức triển khai tốt việc chuyển đổi số trong dạy học, kiểm tra đánh giá và quản trị nhà trường theo Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ Phê duyệt Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030”.

Tập trung chỉ đạo thực hiện việc chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập, rèn luyện của học sinh cấp trung học theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

7.4. Thực hiện nghiêm quy định về quản lý, sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT.

Chỉ đạo tổ chuyên môn, giáo viên kiểm soát chặt chẽ nội dung, không để xuất bản phẩm tham khảo có nội dung vi phạm chủ quyền biển đảo, truyền thống văn hoá, thuần phong mỹ tục của Việt Nam đưa vào sử dụng trong dạy học.

7.5. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu của người học và phù hợp với điều kiện của địa phương, nhà trường.

Tăng cường hợp tác; xây dựng, phát triển các chương trình hợp tác phù hợp với nhu cầu và điều kiện thực tế của nhà trường theo quy định của pháp luật nhằm tăng cường cơ hội trao đổi kinh nghiệm học tập, giảng dạy, quản lý giáo dục. Đẩy mạnh xây dựng phát triển liên kết giáo dục với công ty thực hiện chương trình tích hợp theo quy định.

7.6 CBGV và Học sinh nhà trường tham gia đầy đủ các kì thi, cuộc thi bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đúng quy định.

Chuẩn bị tốt các điều kiện cho xét tốt nghiệp THCS.

Tham gia kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp huyện, cấp tỉnh, cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp trường, cuộc thi sáng tạo trẻ các cấp và các cuộc thi, các sân chơi trí tuệ khác theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT đảm bảo đúng quy định.

Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch và có các giải pháp cụ thể để nâng cao chất lượng kì thi vào lớp 10 THPT, kỳ thi học sinh giỏi các khối lớp các cấp,

các kỳ khảo sát chất lượng và các cuộc thi do Sở GD&ĐT tổ chức (“Tài năng TA”, “Chinh phục IELTS”, TDDT, các sân chơi trí tuệ - Toán tuổi thơ, Tin học... )

#### 7.7. Đẩy mạnh công tác truyền thông:

Chủ động cung cấp thông tin cho các tổ chức, cá nhân có liên quan tại địa phương về tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách đổi mới đối với giáo dục trung học; tình hình và kết quả triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới đối với giáo dục trung học tạo sự đồng thuận của nhân dân, của xã hội, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc.

Khuyến khích giáo viên, cán bộ quản lý nhà trường chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của trường, của ngành;

Khuyến khích giáo viên, cán bộ quản lý nhà trường chủ động viết và đưa tin, bài về gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến là CBQL, GV, HS để khích lệ các cán bộ quản lý, GV, HS, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

#### 7.8. Công tác kiểm tra nội bộ:

Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra nội bộ.

Thường xuyên hướng dẫn CB, GV việc thực hiện chính sách, pháp luật về GD&ĐT.

Công tác kiểm tra nội bộ trường học chú trọng các nội dung kiểm tra như: công tác triển khai thực hiện CT GDPT 2018; việc dạy thêm, học thêm; công tác quản lý hoạt động dạy học; công tác tuyển sinh đầu cấp, HĐ SP NG, CĐ...

### **8. Công tác thi đua, khen thưởng**

8.1. Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đối với cán bộ quản lý và giáo viên theo quy định.

8.2. Cụ thể hóa các tiêu chí thi đua theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT thành các hoạt động cụ thể để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các mặt công tác trong nhiệm vụ năm học; bảo đảm công bằng, minh bạch, gắn với hiệu quả công việc của từng cá nhân CB và GV.

8.3. Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỉ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỉ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.**

### **1. Đối với nhà trường.**

Triển khai đầy đủ kịp thời các Chỉ thị, Nghị quyết, nhiệm vụ trọng tâm của ngành, của cấp tới CB, GV, NV và HS nhà trường.

Bám sát kế hoạch của ngành, xây dựng kế hoạch chỉ đạo hoạt động của nhà trường chi tiết, cụ thể, có tính khả thi. Làm tốt công tác tham mưu với cấp uỷ, chính quyền địa phương, Phòng GD&ĐT về công tác phát triển nhà trường.

Quản lý chất lượng hoạt động của các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường về việc thực hiện kế hoạch năm học.

Làm tốt công tác kiểm tra nội bộ, công tác thi đua khen thưởng.

Đôn đốc, kiểm tra đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ của các tổ chuyên môn và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

### **2. Đối với các tổ chuyên môn**

Chủ động xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo chương trình học, hoạt động giáo dục thuộc chuyên môn phụ trách theo tuần, tháng, học kỳ, năm học; phối hợp với các tổ chuyên môn khác xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường.

Đề xuất lựa chọn sách giáo khoa, xuất bản phẩm tham khảo để sử dụng trong nhà trường theo quy định của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn theo kế hoạch giáo dục của nhà trường đã được hội đồng trường phê duyệt.

Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông theo quy định của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo kế hoạch của tổ chuyên môn và của nhà trường. Thực hiện các nhiệm vụ khác do hiệu trưởng phân công.

### 3. Phân công nhiệm vụ (BGH, TT, TP, TPT, CTCĐ)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Công việc được phân công
1	Đào Thị Nhân	HT	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Phụ trách chung các hoạt động nhà trường.</li> <li>+ Phụ trách công tác nhân sự, tài chính, cơ sở vật chất nhà trường.</li> <li>+ Làm CT các hội đồng: Hội đồng thi đua khen thưởng; Hội đồng kỷ luật, Hội đồng chủ nhiệm, Hội đồng tự đánh giá chất lượng giáo dục, Chủ tịch Hội đồng trường, Chủ tịch các Hội đồng tư vấn, công tác kiểm tra, khuyến học.</li> <li>+ Phụ trách công tác kiểm tra nội bộ trường học.</li> <li>+ Phụ trách tổ Khoa học xã hội.</li> </ul>
2	Trần Kim Thoa	PHT	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Phụ trách công tác chuyên môn, công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục.</li> <li>+ Phụ trách công tác PCGD, GDTX, hướng nghiệp dạy nghề.</li> <li>+ Phụ trách hoạt động giáo dục thể chất thẩm mỹ, công tác học sinh sinh viên, lao động vệ sinh, y tế học đường.</li> <li>+ Phụ trách cơ sở vật chất các lớp học và nhà trường.</li> <li>+ Phụ trách hoạt động giáo dục NGLL, phong trào thi đua xây dựng THPT - HSTC, trường học an toàn, hạnh phúc;</li> <li>+ Phụ trách thư viện, thiết bị trường</li> </ul>

			học. + Phụ trách tổ Khoa học tự nhiên.
3	Vũ Thị Thương	GV	- Thư ký HĐGD: có nhiệm vụ lưu trữ hồ sơ, ghi nghị quyết các cuộc họp, cùng Ban giám hiệu hoàn thành các văn bản báo cáo...
4	Phạm Thị Tuyết Nhung	TT	- Tổ trưởng tổ KH tự nhiên: Nắm nhân lực của tổ, điều hành phân công dạy thay, tổ chức sinh hoạt, hoạt động của tổ tự nhiên. Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ dưới sự phân công của trưởng ban kiểm tra.
5	Nguyễn Thị Chạm	TP	- Tổ phó tổ KH tự nhiên: Phối hợp với tổ trưởng điều hành hoạt động của tổ. Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ dưới sự phân công của trưởng ban kiểm tra...
6	Phạm Thị Như Quỳnh	TT	- Tổ trưởng tổ KH xã hội: Nắm nhân lực của tổ, điều hành phân công dạy thay, tổ chức sinh hoạt, hoạt động của tổ xã hội. Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ dưới sự phân công của trưởng ban kiểm tra.
7	Phạm Thị Nga	TP	Tổ phó tổ KH xã hội: Phối hợp với tổ trưởng điều hành hoạt động của tổ. Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ dưới sự phân công của trưởng ban kiểm tra.
8	Dương Hồng Nhung	TPT	- Tổng phụ trách Đội: Tổ chức thực hiện các hoạt động của liên Đội thiếu niên nhà trường theo kế hoạch của cấp trên, của nhà trường và liên đội đề ra, đôn đốc kiểm tra nề nếp, phụ trách công tác lao động vệ sinh trường lớp. Tổ chức các hoạt động cao điểm của nhà trường và tham gia các hoạt động của địa phương.
9	Đỗ Thị Kim Kiên	CTCĐ	- Triển khai, chỉ đạo đoàn viên công đoàn thực hiện tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đua do ngành phát động và các nhiệm vụ được phân công, vì sự tiến bộ của phụ nữ. Phó CT hội đồng thi đua khen thưởng và phụ trách công tác thi đua khen thưởng của nhà trường.

#### 4. Lịch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024 - 2025

Tháng	Nội dung công việc	Điều chỉnh
9/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức tốt lễ khai giảng năm học 2024-2025 và ngày toàn dân đưa trẻ đến trường;</li> <li>- Tổ chức dạy – học, tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục, kế hoạch năm học. Thành lập đội tuyển và tổ chức ôn tập HSG lớp 6,7,8, các đội tuyển TĐTT, các câu lạc bộ... Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 cấp THCS và lĩnh vực công tác.</li> <li>- Thực hiện công khai theo 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GD&amp;ĐT quy định về công khai đối với các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.</li> <li>- Phát động và triển khai các phong trào thi đua: <b>“Dạy tốt- học tốt”</b> và <b>“ Đổi mới sáng tạo trong quản, dạy và học”</b>; tiếp tục triển khai xây dựng trường học <b>“Xanh, sạch, đẹp, an toàn và hạnh phúc”</b>; phong trào dạy và học tiếng Anh trong các trường.</li> <li>- Thực hiện các nhiệm vụ: Điều tra, cập nhật số liệu PCGD-XMC ở các độ tuổi, các thôn xóm. Chuyển đổi số; đánh giá HS số; ký duyệt giáo án số; cập nhật số liệu đầu năm học trên Hệ thống CSDL ngành.</li> <li>- Tổ chức Tết Trung thu cho HS; tăng cường công tác giáo dục pháp luật, phối hợp với công an huyện Hoa Lư tuyên truyền, giáo dục trật tự an toàn giao thông.</li> <li>- Thực hiện tốt nền nếp đầu năm.</li> <li>- Phối hợp với công đoàn tổ chức Hội nghị công chức, viên chức.</li> <li>- Tổ chức các chuyên đề môn học theo kế hoạch; tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn, chuyên đề cho CBQL, GV do các cấp tổ chức.</li> <li>- Khuyến khích học sinh tham gia các Cuộc thi, Giao lưu, Sân chơi trí tuệ theo hướng dẫn.</li> <li>- Tổ chức cho HS tham gia thi vòng 1 CLB toán tuổi thơ, CLB tin học cấp THCS tỉnh Ninh Bình.</li> <li>- Tổ chức hội nghị CMHS đầu năm, tổ chức dạy học thêm trong nhà trường.</li> <li>- Bộ phận phụ trách KHKT chuẩn bị các điều kiện cho học sinh thi KHKT cấp trường; HS trong danh sách tham gia bồi dưỡng HSG các môn văn hoá lớp 9 tại THCS ĐTH và THCS Ninh Giang; HS tham gia khảo sát HSG tham gia dự thi các môn lớp 9 (lần 1).</li> <li>- CM xây dựng Kế hoạch tổ chức cho HS tham gia các sân chơi Toán - Tin học lớp 6,7,8,9 do Sở GD&amp;ĐT tổ</li> </ul>	

	<p>chức.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- HS tham gia thi CLB toán tuổi thơ; CLB Tin học cấp tỉnh (vòng 1).</li> <li>- Bộ phận TDTT xây dựng KH TDTT nhà trường; HS tham gia thi TDTT dành cho học sinh cấp cụm trường, cấp Huyện và cấp cụm huyện, cấp Tỉnh theo kế hoạch;</li> <li>- Xây dựng kho học liệu số.</li> <li>- Tham dự chuyên đề tại trường THCS Ninh Vân.</li> <li>- Đ/c Thoa tham gia khảo sát môn Cầu lông tham gia Hội thi thể thao CB, GV, NV cấp cụm huyện, cấp tỉnh.</li> <li>- Chọn HS tham gia khảo sát đội tuyển và tập luyện tham gia Hội thi “Giai điệu tuổi hồng” cấp tỉnh.</li> <li>- Đẩy mạnh công tác khuyến học, khuyến tài; tiếp tục Thực hiện Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021 - 2030”.</li> <li>- Rà soát và xây dựng báo cáo về công tác tự đánh giá và xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia (từ tháng 9/2024 đến hết năm học)</li> <li>- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 09</li> <li>- Phối hợp với công đoàn tổ chức Hội nghị công chức, viên chức.</li> </ul>	
10/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức dạy – học theo kế hoạch giáo dục, kế hoạch năm học.</li> <li>- Tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch thời gian năm học, kiểm tra đánh giá năng lực, phẩm chất học sinh giữa học kỳ I.</li> <li>-Triển khai các hoạt động thi đua chào mừng kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; hưởng ứng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10; chỉ đạo tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2024.</li> <li>- Tham dự hội nghị Hiệu trưởng tháng 10.</li> <li>- Bộ phận kế toán tổng hợp thẩm định kinh phí miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập các đơn vị trực thuộc học kỳ I năm học 2024 – 2025.</li> <li>- Tự kiểm tra, duy trì PCGD-XMC; Đón đoàn kiểm tra của huyện kiểm tra PCGD-XMC các xã, thị trấn.</li> <li>- Tham gia thi TDTT dành cho học sinh TH, THCS các cấp theo kế hoạch của phòng, Sở GD&amp;ĐT.</li> <li>- Tổ chức các chuyên đề môn học theo kế hoạch, tham gia tập huấn bồi dưỡng CBQL và giáo viên; tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV do các cấp tổ chức.</li> <li>- Nhà trường khuyến khích học sinh tham gia các Cuộc thi, Giao lưu, Sân chơi trí tuệ theo hướng dẫn.</li> <li>- Tiến hành ôn tập, tổ chức kiểm tra chất lượng các</li> </ul>	

	<p>môn học và HĐGD giữa học kì I theo đề chung của trường; báo cáo kết quả kiểm tra về Phòng GD&amp;ĐT.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham dự kỳ khảo sát, đánh giá chất lượng học sinh THCS theo đề của Sở GD&amp;ĐT.</li> <li>- Tổ chức khảo sát HSG tham gia dự thi các môn lớp 9 (lần 2).</li> <li>- Tham gia thi CLB toán tuổi thơ; CLB Tin học cấp tỉnh (vòng 2).</li> <li>- Tham dự chuyên đề tại trường THCS Trường Yên</li> <li>- Tập luyện các tiết mục tham gia Hội thi “Giai điệu tuổi hồng cấp tỉnh” (nếu có HS tham gia).</li> <li>- Tham gia Hội thi thể thao CB, GV, NV ngành giáo dục cấp cụm huyện.</li> <li>- Phối kết hợp với thư viện Tỉnh tổ chức <b>Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời 2024.</b></li> <li>- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 10</li> </ul>	
11/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức dạy – học, tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục, kế hoạch năm học.</li> <li>- Tiếp tục triển khai tháng cao điểm phong trào thi đua <b>“Dạy tốt- học tốt”</b> và <b>“Đổi mới sáng tạo trong quản, dạy và học”</b> chào mừng kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.</li> <li>- Tổ chức các hoạt động gặp mặt kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2024).</li> <li>- Tham dự hội nghị Hiệu trưởng tháng 11.</li> <li>- Tham dự Hội thi TĐTT cấp tỉnh dành cho học sinh TH, THCS.</li> <li>- Tổ chức các chuyên đề môn học theo kế hoạch, tham gia tập huấn bồi dưỡng CBQL và giáo viên đầy đủ; tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV do các cấp tổ chức.</li> <li>- Tiếp tục khuyến khích học sinh tham gia các Cuộc thi, Giao lưu, Sân chơi trí tuệ theo hướng dẫn.</li> <li>- Tham dự chuyên đề tại trường THCS Ninh Giang, Ninh Khang.</li> <li>- Tham gia Hội thi thể thao CB, GV, NV ngành giáo dục cấp tỉnh (nếu có GV)</li> <li>- Tham gia tập huấn CLB tuyên truyền phổ biến kiến thức pháp luật về ATGT năm 2024.</li> <li>- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 11</li> </ul>	
12/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức dạy – học, tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục, kế hoạch năm học.</li> <li>- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam và Ngày hội Quốc phòng toàn dân 22/12.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức kiểm tra Học kỳ I.</li> <li>- Tham gia hội nghị Hiệu trưởng tháng 12.</li> <li>- Đón kiểm tra PCGD-XMC cấp tỉnh.</li> <li>- Tổ chức các chuyên đề môn học theo kế hoạch, tham gia tập huấn bồi dưỡng CBQL và giáo viên đầy đủ; tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV do các cấp tổ chức.</li> <li>- Tiếp tục khuyến khích học sinh tham gia các Cuộc thi, Giao lưu, Sân chơi trí tuệ theo hướng dẫn.</li> <li>- Tham dự chuyên đề tại trường THCS Đinh Tiên Hoàng.</li> <li>- Tham gia thi CLB toán tuổi thơ; CLB Tin học cấp tỉnh (vòng 3).</li> <li>- Nhà trường đánh giá, xếp loại “Đơn vị học tập”, “Cộng đồng học tập”.</li> <li>- Giao lưu các CLB tuyên truyền phổ biến kiến thức PL về ATGT năm 2024.</li> <li>- Tham gia Hội thi “Giai điệu tuổi hồng cấp tỉnh” (nếu có).</li> <li>- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 12</li> </ul>	
01/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức dạy – học, tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục, kế hoạch năm học.</li> <li>- Tiếp tục triển khai các phong trào thi đua <b>“Dạy tốt-học tốt”</b> và <b>“Đổi mới sáng tạo trong quản, dạy và học”</b>.</li> <li>- Tổ chức kiểm tra học kì I; cập nhật số liệu lên CSDL ngành.</li> <li>- Tổ chức tổng kết công tác Đảng năm 2024;</li> <li>- Tổ chức sơ kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ học kỳ II năm học 2024-2025.</li> <li>- Tổ chức các chuyên đề môn học theo kế hoạch, tham gia tập huấn bồi dưỡng CBQL và giáo viên đầy đủ; tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV do các cấp tổ chức.</li> <li>- Tiếp tục khuyến khích học sinh tham gia các Cuộc thi, Giao lưu, Sân chơi trí tuệ theo hướng dẫn.</li> <li>- Tham gia chuyên đề tại trường THCS Ninh Hải.</li> <li>- Tham dự kỳ khảo sát chất lượng các môn văn hoá của Sở GD&amp;ĐT.</li> <li>- Thực hiện KH xây dựng ngân hàng câu hỏi thi năm học 2024-2025 của phòng GD&amp;ĐT.</li> <li>- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 1</li> </ul>	
02/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức dạy – học, tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục, kế hoạch năm học.</li> <li>- Thực hiện nghỉ Tết Nguyên đán Ất Tỵ vui tươi, an</li> </ul>	

	<p>toàn, tiết kiệm; tham gia hoạt động kỷ niệm 95 năm thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam 03/2 và các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao mừng Đảng, mừng Xuân, "Tết trồng cây nhớ ơn Bác".</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham dự hội nghị Hiệu trưởng tháng 2.</li> <li>- Tổ chức các chuyên đề môn học theo kế hoạch, tham gia tập huấn bồi dưỡng CBQL và giáo viên đầy đủ; tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV do các cấp tổ chức.</li> <li>- Tiếp tục khuyến khích học sinh tham gia các Cuộc thi, Giao lưu, Sân chơi trí tuệ theo hướng dẫn.</li> <li>- Đón đoàn kiểm tra, tư vấn đánh giá ngoài của Huyện về kiểm tra và tư vấn công tác tự đánh giá cho nhà trường.</li> <li>- Tham gia khảo sát, đánh giá chất lượng học sinh THCS theo kế hoạch của phòng, sở.</li> <li>- Tham dự chuyên đề tại các trường THCS Ninh An, Ninh Hòa.</li> <li>- HS lớp 8 tham gia khảo sát, chọn đội tuyển Olympic TNTA cấp huyện.</li> <li>- Đội đăng ký xây dựng trường học Xanh- sạch- đẹp- an toàn hạnh phúc.</li> <li>- Tổ chức Ngày thơ Việt Nam.</li> <li>- HS lớp 9 được chọn tham gia thi HSG lớp 9 cấp tỉnh.</li> <li>- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 2</li> </ul>	
03/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức dạy – học, tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục, kế hoạch năm học.</li> <li>- Tổ chức kiểm tra đánh giá năng lực, phẩm chất HS giữa học kỳ II. Hưởng ứng ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3; chỉ đạo tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3.</li> <li>- Tham dự Hội nghị Hiệu trưởng tháng 3.</li> <li>- Bộ phận kế toán, thẩm định, miễn giảm học phí cho học sinh học kì II.</li> <li>- Tổ chức các chuyên đề môn học theo kế hoạch, tham gia tập huấn bồi dưỡng CBQL và giáo viên đầy đủ; tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV do các cấp tổ chức.</li> <li>- Tiếp tục khuyến khích học sinh tham gia các Cuộc thi, Giao lưu, Sân chơi trí tuệ theo hướng dẫn.</li> <li>- Tiến hành ôn tập, tổ chức kiểm tra chất lượng giữa học kì II theo đề chung của trường; báo cáo kết quả kiểm tra về Phòng GD&amp;ĐT.</li> <li>- Tổ chức chuyên đề ngoại khóa môn GDCD cấp Huyện.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng ngân hàng câu hỏi thi năm học 2024-2025 nộp phòng GD&amp;ĐT.</li> <li>- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 3</li> </ul>	
04/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức dạy – học, tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục, kế hoạch năm học.</li> <li>- Tuyên truyền ngày Giải phóng MN 30/4 và Quốc tế lao động 01/5; Chỉ đạo tổ chức Ngày sách Việt Nam.</li> <li>- Tham dự Hội nghị Hiệu trưởng tháng 4.</li> <li>- Tổ chức các chuyên đề môn học theo kế hoạch, tham gia tập huấn bồi dưỡng CBQL và giáo viên đầy đủ; tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV do các cấp tổ chức.</li> <li>- Tiếp tục khuyến khích học sinh tham gia các Cuộc thi, Giao lưu, Sân chơi trí tuệ theo hướng dẫn.</li> <li>- HS lớp 9 tham gia thi khảo sát, đánh giá chất lượng giáo dục theo KH của phòng, sở.</li> <li>- Tham dự chuyên đề tại trường THCS Ninh Xuân, Ninh Thắng.</li> <li>- Tham gia Olympic TNTA cấp tỉnh (nếu có HS).</li> <li>- Tham gia chung kết CLB Tin học (nếu có HS).</li> <li>- Đón đoàn kiểm tra công nhận trường học Xanh- sạch- đẹp- an toàn- hạnh phúc.</li> <li>- Tổ chức “Ngày sách và văn hóa đọc”.</li> <li>- Tập luyện tham gia giải Bơi cấp tỉnh (nếu có HS).</li> <li>- Đoán đoán đánh giá ngoài của Sở GD&amp;ĐT đánh giá ngoài và KT công nhận trường đạt CQG tại trường.</li> <li>- Tham gia thi HSG lớp 6, 7, 8 cấp huyện.</li> <li>- Công khai nội dung công văn hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS năm 2025.</li> <li>- Thành lập Hội đồng chấm, thẩm định sáng kiến năm học 2024-2025, nộp kết quả về phòng GG&amp;ĐT.</li> <li>- Tổ chức chuyên đề ngoại khóa môn GD&amp;CD cấp Tỉnh.</li> <li>- Tổ chức ôn thi vào THPT cho HS lớp 9 có nhu cầu.</li> <li>- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 4.</li> </ul>	
05/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức dạy – học, tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục, kế hoạch năm học.</li> <li>- Tổ chức các HĐGD theo Kế hoạch thời gian năm học, hoàn thành Chương trình, kiểm tra, đánh giá xếp loại học sinh cuối năm học khối 6,7,8, 9. Xét lên lớp cho HS các khối lớp 6,7,8.</li> <li>- Hoàn thiện hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THCS, bổ túc THCS năm học 2024-2025.</li> <li>- Tổ chức ngày Lễ ra trường cho HS lớp 9 và ngày Quốc tế thiếu nhi 01/6; phối hợp với trường Tiểu học bàn giao chất lượng giáo dục học sinh lớp 5.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với đoàn xã Ninh Mỹ tổ chức hoạt động hè cho học sinh tại địa phương.</li> <li>- Tham gia Hội nghị Hiệu trưởng tháng 5.</li> <li>- Thực hiện tự đánh giá xếp loại chuẩn Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp;</li> <li>- Đánh giá xếp loại viên chức cuối năm.</li> <li>- Tổ chức các chuyên đề môn học theo kế hoạch, tham gia tập huấn bồi dưỡng CBQL và giáo viên đầy đủ; tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV do các cấp tổ chức.</li> <li>- Tiếp tục khuyến khích học sinh tham gia các Cuộc thi, Giao lưu, Sân chơi trí tuệ theo hướng dẫn.</li> <li>- Hội đồng thi đua khen thưởng hợp thực hiện công tác thi đua khen thưởng năm học 2024 – 2025.</li> <li>- Tham dự Lễ Tuyên dương khen thưởng năm học 2024-2025 của phòng.</li> <li>- Tổ chức cho học sinh giỏi tham quan, học tập tại Trường THPT Chuyên Lương Văn Tụy.</li> <li>- Tham gia giải Bơi cấp tỉnh (nếu có học sinh tham gia)</li> <li>- Tổ chức XTN THCS năm học 2025 cho HS lớp 9.</li> <li>- Tổ chức lễ Tổng kết năm học 2024 – 2025.</li> <li>- Ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào THPT.</li> <li>- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tháng 5</li> </ul>	
06/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với phòng GD&amp;ĐT, phòng với Phòng Nội vụ đánh giá, xếp loại thi đua, khen thưởng năm học 2024-2025.</li> <li>- Hướng dẫn học sinh tham dự kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT.</li> <li>- Xây dựng kế hoạch và thực hiện tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025-2026.</li> <li>- Thực hiện công khai theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 quy định công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.</li> <li>- Đón đoàn kiểm tra liên ngành về cơ sở vật chất, thu-chi tài chính, vận động tài tr tại các đơn vị (tháng 6, 7/2025).</li> <li>- Tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV do các cấp tổ chức.</li> </ul>	
07/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rà soát, củng cố, tăng cường CSVC, trang thiết bị, SGK chuẩn bị cho năm học 2025-2026.</li> <li>- Duyệt kết quả tuyển sinh lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026.</li> <li>- Tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV do các cấp tổ chức.</li> </ul>	

08/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tuyên truyền về Cách mạng Tháng 8 và Quốc khánh 2-9- 2025.</li> <li>- Thực hiện KH phòng chống bão lụt, thiên tai.</li> <li>- Tổ chức Hội nghị Tổng kết năm học 2024-2025 và triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026.</li> <li>- Tham dự Hội nghị bồi dưỡng chính trị hè cho CBQL, GV năm 2025.</li> <li>- Tổ chức thi lại, xét lên lớp cho học sinh; tổng hợp kết quả rà soát cơ sở vật chất, chuẩn bị điều kiện cho năm học 2025-2026.</li> <li>- Chuẩn bị tựu trường, khai giảng, triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;</li> <li>- Xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường.</li> <li>- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng do các cấp tổ chức; tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cán bộ, giáo viên nhà trường.</li> <li>- Duyệt quy mô trường lớp các cấp với phòng GD&amp;ĐT;</li> <li>- Rà soát cơ cấu đội ngũ tham mưu với cấp có thẩm quyền điều động, biệt phái giáo viên.</li> <li>- Hoàn thành KH giáo dục, KH vận động tài trợ năm học 2025 - 2026 .</li> <li>- Tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV do các cấp tổ chức.</li> </ul>	
---------	--	--

Lưu ý: Một số công việc khác có thể được bổ sung, điều chỉnh hoặc thay đổi theo sự chỉ đạo của phòng GD&ĐT Hoa Lư.

#### **D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Căn cứ kế hoạch và lịch trình công tác tháng, căn cứ vào tình hình cụ thể của nhà trường, các bộ phận, tổ nhóm chuyên môn thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2024 - 2025.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các bộ phận, tổ nhóm chuyên môn về BGH nhà trường để kịp thời giải quyết./

#### **Nơi nhận:**

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng GD&amp;ĐT</li> <li>- TT Đảng uỷ</li> <li>- UBND xã</li> <li>- Ban Giám hiệu</li> <li>- Công đoàn;</li> <li>- Tổ chuyên môn</li> <li>- Lưu VT.</li> </ul> | } | <p>Đề báo cáo</p><br><br><br><br><br><br><p>Đề thực hiện</p> |
|---|---|--|

#### **HIỆU TRƯỞNG**



**Đào Thị Nhàn**