

Số: 120/KH - THCS

Ninh Mỹ, ngày 30 tháng 09 năm 2023

KẾ HOẠCH

Sử dụng nguồn tài trợ năm học 2023 – 2024 (tính đến thời điểm 30/09/2023)

Căn cứ Công văn số 1297/SGDĐT-KHTC ngày 06 tháng 9 năm 2023 về việc Hướng dẫn thực hiện thu, chi quản lý và sử dụng các khoản thu trong trường học năm học 2023 - 2024.

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 13/8/2018 của Bộ GDĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở Giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân.

Căn cứ Kế hoạch số 86/KH-THCSNM ngày 15 tháng 8 năm 2023 của trường THCS Ninh Mỹ về việc vận động các nguồn tài trợ năm học 2023 – 2024.

Từ thực tế kết quả tiếp nhận tài trợ năm học 2023 - 2024 của trường THCS Ninh Mỹ tính đến hết ngày 30 tháng 09 năm 2023.

Trường THCS Ninh Mỹ xây dựng Kế hoạch sử dụng các nguồn tài trợ của năm học 2023 - 2024 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Đảm bảo sử dụng đúng mục đích các nguồn kinh phí vận động đóng góp của các tổ chức, cá nhân trong việc hỗ trợ nhà trường đầu tư bổ sung trang thiết bị đồ dùng phục vụ hoạt động dạy và học.

Cải tạo, nâng cấp một số hạng mục cơ sở vật chất giúp nhà trường cải thiện cảnh quan sư phạm và tạo điều kiện nâng cao các hoạt động giáo dục.

Hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường ...

Việc sử dụng các nguồn kinh phí tài trợ đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy định.

II. Đối tượng thụ hưởng: Học sinh trường THCS Ninh Mỹ

III. Cách thức tổ chức, tiến độ thực hiện

Tổ chức họp BGH, họp hội đồng trường thống nhất chủ trương xây dựng kế hoạch tài trợ năm học. Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch vận động, trình phòng GD&ĐT Hoa Lư phê duyệt kế hoạch. Khi có văn bản phê duyệt của phòng

GD&ĐT Hoa Lư, nhà trường tiến hành công khai kế hoạch trong phiên họp cơ quan, niêm yết trên trang bảng tin và trang Wew nhà trường trước khi thực hiện.

Tiến hành vận động các tổ chức cá nhân tài trợ ủng hộ và tiếp nhận tài trợ.

Xây dựng Kế hoạch sử dụng tài trợ; công khai kế hoạch sử dụng và bàn giao kết quả vận động tài trợ cho các bộ phận, cá nhân sử dụng.

Tiến độ thực hiện: Trong suốt năm học, sau khi kế hoạch đã được phê duyệt.

IV. Kết quả huy động tính đến thời điểm 30 tháng 09 năm 2023.

1. Huy động tiếp nhận hiện vật

STT	Thời gian tiếp nhận	Kết quả huy động	Số lượng	Trị giá
1	14/09/2023	Cây máy tính bàn, Giấy HMI 5M 4K	01 cây máy tính, 01 dây HMI	4.690.000đ
2	16/09/2023	Điều hoà treo tường hiệu MSAF2- 13CRN8	02 điều hoà	13.480.000đ
Trị giá hiện vật				18.170.000đ

2. Huy động tiếp nhận tiền mặt

STT	Thời gian tiếp nhận	Kết quả	Số tiền (đ)
1	26/09/2023	Các nhà hảo tâm là CMHS lớp 6A năm học 2023 – 2024	11,400,000
2	26/09/2023	Các nhà hảo tâm là CMHS lớp 6B năm học 2023 – 2024	10,500,000
3	26/09/2023	Các nhà hảo tâm là CMHS lớp 6C năm học 2023 – 2024	12,600,000
4	27/09/2023	Các nhà hảo tâm là CMHS lớp 7A năm học 2023 – 2024	9,750,000
5	27/09/2023	Các nhà hảo tâm là CMHS lớp 7B năm học 2023 – 2024	11,700,000
6	28/09/2023	Các nhà hảo tâm là CMHS lớp 8A	10,620,000

		năm học 2023 – 2024	
7	28/09/2023	Các nhà hảo tâm là CMHS lớp 8B năm học 2023 – 2024	9,750,000
8	30/09/2023	Các nhà hảo tâm là CMHS lớp 9A năm học 2023 – 2024	9,000,000
9	30/09/2023	Các nhà hảo tâm là CMHS lớp 9B năm học 2023 – 2024	8,700,000
10	30/09/2023	Các nhà hảo tâm là CMHS lớp 9C năm học 2023 – 2024	7,800,000
Tính đến 30/09/2023		Các cá nhân đại diện cho 10 tổ chức (Hội CMHS năm học 2023 – 2024 của 10 lớp)	101.820.000

V. Nhiệm vụ của tổ tiếp nhận tài trợ

Tiếp nhận và kiểm tra chất lượng của các hiện vật, tiếp nhận tiền mặt.

Vào sổ theo dõi kết quả huy động các nguồn lực, sổ tài sản của nhà trường.

VI. Kế hoạch sử dụng cụ thể

1. Hiện vật

1.1. Cây máy tính bàn

* Số lượng: 01 cây

* Địa điểm lắp đặt sử dụng: Tại lớp học 6C năm học 2023 - 2024 của nhà trường thay thế cho cây máy tính cũ chạy chậm. (bộ phận CSVC nhà trường tiến hành thanh lý cây máy tính cũ lắp tại lớp 6C đầu năm 2023 – 2024)

* Giao cho: Đồng chí Nguyễn Tiến Trung – Nhân viên thiết bị, đ/c Mai Thị Duyên – phụ trách CSVC có nhiệm vụ:

+ Thẩm định chất lượng sản phẩm, hướng dẫn vị trí lắp đặt.

* Giao cho: Đồng chí Vũ Thị Bình – CN lớp 6C và Học sinh lớp 6C GV giảng dạy tại lớp 6C có nhiệm vụ bảo quản và sử dụng cây máy tính, hiện vật nhận tài trợ phục vụ cho việc dạy học đúng mục đích.

(Nếu cây máy tính không đảm bảo về chất lượng và sử dụng không đúng mục đích thì đ/c GVCN hoặc lớp trưởng lớp 6C có nhiệm vụ báo cáo lại cho Ban giám hiệu nhà trường để có biện pháp xử lý kịp thời)

1.2. Điều hoà treo tường

* Số lượng: 02 bộ

* Địa điểm lắp đặt sử dụng: Tại lớp học 6B năm học 2023 - 2024 của nhà trường.

* Giao cho: Đồng chí Nguyễn Tiến Trung – Nhân viên thiết bị, đ/c Mai Thị Duyên – phụ trách CSVC có nhiệm vụ:

+ Thẩm định chất lượng sản phẩm, hướng dẫn vị trí lắp đặt.

* Giao cho: Đồng chí Vũ Thị Thương – CN lớp 6B và Học sinh lớp 6B GV giảng dạy tại lớp 6B có nhiệm vụ bảo quản và sử dụng điều hoà, hiện vật nhận tài trợ phục vụ tốt hơn cho việc tổ chức các hoạt động giáo dục tại lớp 6B.

(Nếu điều hoà không đảm bảo về chất lượng và sử dụng không đúng mục đích thì đ/c GVCN hoặc lớp trưởng lớp 6B có nhiệm vụ báo cáo lại cho Ban giám hiệu nhà trường để có biện pháp xử lý kịp thời)

2. Tiền mặt

Nhập vào sổ quỹ tiền mặt vận động tài trợ năm học 2023 – 2024 và theo dõi thu – chi, sử dụng quỹ theo đúng nguyên tắc tài chính và hướng dẫn của các cấp.

Sử dụng quỹ vào các nội dung cụ thể theo kế hoạch vận động tài trợ của nhà trường được phòng GD&ĐT Hoa Lư phê duyệt cụ thể như sau:

+ Dùng làm nguồn kinh phí để thanh toán mua mới các dụng cụ thể dục thể thao các môn cho trường HS THCS Ninh Mỹ luyện tập năm học 2023 - 2024 dự kiến khoảng 20.000.000đ.

+ Chi trả công thuê cắt tỉa, chăm sóc bồn hoa cây cảnh, vườn thực vật để môi trường nhà trường Xanh – Sạch – Đẹp, an toàn, hạnh phúc năm học 2023 – 2024 dự kiến khoảng 5000.000đ.

+ Chi cải tạo hố rác; Sửa nền gạch lớp học và nền hành lang các phòng học cùng phòng chức bị bong tróc, vỡ vụn gây mất an toàn cho học sinh; Cải tạo một phần nền bê tông phía sau nhà đa năng trong năm học 2023 – 2024 dự kiến khoảng 25.500.000đ.

+ Kinh phí còn lại cân đối để hỗ trợ các hoạt động giáo dục theo từng nội dung cụ thể như sau:

Hỗ trợ kinh phí cho học sinh khi tổ chức hội vui học tập, tổ chức các chuyên đề học tập, tham gia các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp...

Hỗ trợ kinh phí để tổ chức chuyên đề tăng cường kỹ năng sống, thái độ sống... cho học sinh

Hỗ trợ cho học sinh tham gia học tập, học sinh dự thi các đội tuyển HSG các môn văn hóa các khối lớp.

Hỗ trợ cho học sinh tham gia các hoạt động TDTT khi có công văn văn bản cấp trên (làm nền, đồng diễn...) (nếu có)

Hỗ trợ cho học sinh tập luyện, thăm khám sức khỏe, học sinh dự thi các đội tuyển TDTT ở các môn cấp trường, cấp cụm trường, cấp huyện, cấp cụm Huyện và cấp Tỉnh.

Hỗ trợ cho học sinh tham gia luyện tập văn nghệ, thuê trang phục, trang điểm...

Hỗ trợ cho học sinh tham gia nghiên cứu khoa học, sáng tạo trẻ, ...

Thưởng cho học sinh trường THCS Ninh Mỹ có thành tích trong các hoạt động giáo dục, các phong trào thi đua....

Yêu cầu: Tất cả các nội dung chi đều phải có hoá đơn chứng từ hợp lệ theo đúng văn bản, quy định của tài chính.

Trên đây là kế hoạch sử dụng nguồn tài trợ đã huy động được tính đến thời điểm 30/ 09/ 2023 năm học 2023-2024 của trường THCS Ninh Mỹ.

Nơi nhận:

- HĐGD trường THCS Ninh Mỹ;
- Tổ tiếp nhận tài trợ trường THCS Ninh Mỹ;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Đào Thị Nhân